IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 1393/2007, por el que se establece la ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales

UNIVERSIDAD SOLICITANTE	CENTRO	CÓDIGO CENTRO
Universidad de Girona	Escuela Universitaria de Turismo Mediterrani	08070431
NIVEL	**DENOMINACIÓN CORTA**	
Grado	Logística Empresarial	
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA		
Graduado o Graduada en Logística Empresarial por la Universidad de Girona		
RAMA DE CONOCIMIENTO	**CONJUNTO**	
Ciencias Sociales y Jurídicas	No	
HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS	**NORMA HABILITACIÓN**	
No		
SOLICITANTE		
NOMBRE Y APELLIDOS	**CARGO**	
Josep Maria Gómez Pallarès	Jefe del Gabinete de Planificación y Evaluación	
Tipo Documento	**Número Documento**	
NIF	46221735S	
REPRESENTANTE LEGAL		
NOMBRE Y APELLIDOS	**CARGO**	
Joaquin Salvi Mas	Rector	
Tipo Documento	**Número Documento**	
NIF	40524831G	
RESPONSABLE DEL TÍTULO		
NOMBRE Y APELLIDOS	**CARGO**	
Joaquin Salvi Mas	Rector	
Tipo Documento	**Número Documento**	
NIF	40524831G	

2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.

DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	TELÉFONO
Pl. Sant Domènec, 3	17004	Girona	690637547
E-MAIL	**PROVINCIA**		**FAX**
gpa@udg.edu	Girona		972418031

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley 5-1999, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.
El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59 de la 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su versión dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

	En: Girona, AM 26 de abril de 2018
	Firma: Representante legal de la Universidad

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

1.1. DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECIFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Grado	Graduado o Graduada en Logística Empresarial por la Universidad de Girona	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.

LISTADO DE MENCIONES
No existen datos

RAMA	ISCED 1	ISCED 2
Ciencias Sociales y Jurídicas	Servicios de transporte	Administración y gestión de empresas

NO HABILITA O ESTÁ VINCULADO CON PROFESIÓN REGULADA ALGUNA
AGENCIA EVALUADORA
Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya
UNIVERSIDAD SOLICITANTE
Universidad de Girona

LISTADO DE UNIVERSIDADES	
CÓDIGO	UNIVERSIDAD
043	Universidad de Girona

LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS	
CÓDIGO	UNIVERSIDAD
No existen datos	

LISTADO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES
No existen datos

1.2. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS EN EL TÍTULO

CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE FORMACIÓN BÁSICA	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
240	60	42
CRÉDITOS OPTATIVOS	**CRÉDITOS OBLIGATORIOS**	**CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER**
18	108	12

LISTADO DE MENCIONES	
MENCIÓN	CRÉDITOS OPTATIVOS
No existen datos	

1.3. Universidad de Girona

1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS	
CÓDIGO	CENTRO
08070431	Escuela Universitaria de Turismo Mediterrani

1.3.2. Escuela Universitaria de Turismo Mediterrani

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	A DISTANCIA
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
50	50	50
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

50	**ECTS MATRÍCULA MÍNIMA**	**ECTS MATRÍCULA MÁXIMA**
PRIMER AÑO	60.0	60.0
RESTO DE AÑOS	60.0	75.0
	TIEMPO PARCIAL	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	**ECTS MATRÍCULA MÁXIMA**
PRIMER AÑO	30.0	59.0
RESTO DE AÑOS	24.0	59.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
https://www.udg.edu/estudia/Informacioacademica/Normatives/Permanenciaiprogressioenestudisdegrau/tabid/13309/language/es-ES/Default.aspx		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

2. JUSTIFICACIÓN, ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA Y PROCEDIMIENTOS

Ver Apartado 2: Anexo 1.

3. COMPETENCIAS

3.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES
BÁSICAS
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
GENERALES
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras
2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos
3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones
4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones
5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica
6G- - Ser capaz de liderar equipos de trabajo, adquiriendo habilidades de negociación para prevenir y resolver problemas, conflictos y tomar decisiones, asumiendo una marcada orientación por la calidad
3.2 COMPETENCIAS TRANSVERSALES
No existen datos
3.3 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS
1E- - Analizar el funcionamiento, gestión y control de las diferentes áreas funcionales de la empresa y los instrumentos de análisis aplicados a la logística
2E- - Desarrollar los procesos y la funcionalidades de un sistema de soporte para la toma de decisiones, identificando los distintos conceptos e instrumentos logísticos
3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado
4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial
5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística
6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística
7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro
8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte

4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

4.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO

Ver Apartado 4: Anexo 1.

4.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN
Los que determina el Real Decreto 412/2014, de 6 de junio, por el que se establece la normativa básica de los procedimientos de admisión a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado (BOE 138, de 7/6/2014),

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Los procedimientos de admisión se describen a continuación.

El procedimiento general para acceder al primer curso de un estudio de grado en cualquiera de las siete universidades públicas de Cataluña (**Universitat de Barcelona**, **Universitat Autònoma de Barcelona**, **Universitat Politècnica de Catalunya**, **Universitat Pompeu Fabra**, **Universitat de Girona**, **Universitat de Lleida** y **Universitat Rovira i Virgili**) y de la **Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya**, requiere formalizar la preinscripción universitaria en el sistema gestionado por la Oficina de Acceso a la Universidad del Consejo Interuniversitario de Catalunya.

Se trata de un sistema de distribución de los estudiantes que garantiza la igualdad de condiciones en el proceso de ingreso y de admisión al primer curso de los estudios de grado.

En el momento de formalizar la preinscripción universitaria, el estudiante puede solicitar hasta 8 preferencias (centros de estudio), ordenadas según el grado de interés. (No es obligatorio solicitar las 8 preferencias).

Pueden hacer la preinscripción universitaria los:

- Estudiantes que hayan superado las pruebas de acceso a la universidad y asimilados
- Estudiantes con título de técnico superior de formación profesional y asimilada.
- Estudiantes con estudios extranjeros.
- Titulados universitarios y asimilados.
- Estudiantes mayores de 25 años.
- Estudiantes mayores de 45 años.

Transitoriamente el sistema universitario catalán ha acordado el mantenimiento de las PAU (pruebas de acceso para la universidad), organizadas por la Comisión Coordinadora de las Pruebas de Acceso a las Universidades de Catalunya del Consejo Interuniversitario de Catalunya, a las que puede inscribirse:

- El alumnado que termina el segundo curso de bachillerato en Cataluña el año de las pruebas.
- El alumnado con el bachillerato o equivalente de cursos anteriores.
- El alumnado de sistemas educativos extranjeros.
- El alumnado de ciclos formativos de grado superior (CFGS).

El actual modelo de acceso a la universidad mantiene las dos fases de las PAU de manera que el resultado proporciona nota de admisión específica para cada título de grado y universidad a la que solicite ser admitido.

La nota de admisión (mínimo 5 y máximo 14) a un determinado estudio de grado incorpora las calificaciones de las materias de la fase específica, ponderándolas según el coeficiente que corresponda (0,1 o 0,2). A continuación, como ejemplo, se expone el sistema de ponderación para todas las enseñanzas de grado de la Universitat de Girona para el curos 2018-2019.

Parámetros de ponderación de las materias de modalidad de la fase específica de las PAU para la Preinscripción Universitaria 2018

Actualizado a marzo de 2018

Graus	Matèries																						
	Anàlisi musical	Biologia	Ciències de la Terra i medi ambientals	Cultura audiovisual	Dibuix artístic	Dibuix tècnic	Disseny	Economia de l'empresa	Electrotècnia	Física	Fonaments de les arts	Geografia	Grec	Història de la filosofia	Història de l'art	Llatí	Literatura catalana	Literatura castellana	Matemàtiques	Matemàtiques aplicades a les CC.SS	Química	Tecnologia industrial

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Administració i direcció d'empreses	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2		0,1	0,1	0,1	0,1		0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1	
Administració i direcció d'empreses / Dret	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2		0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1	
Administració i direcció d'empreses / Economia	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2		0,1	0,1	0,1	0,1		0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1	
Administració i direcció d'empreses / Enginyeria en tecnologies industrials	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,2	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1		0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,2	0,1
Arquitectura tècnica		0,1	0,1			0,2	0,1	0,1	0,1	0,2									0,2		0,1	0,1

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

i edi-fi-ca-ció																													
Ar-qui-tec-tu-ra, Es-tu-dis d'			0,1	0,1	0,2	0,2	0,2	0,1			0,2	0,2	0,1			0,2					0,2			0,1					
Bio-lo-gia		0,2	0,2						0,1	0,2											0,2		0,2	0,1					
Bio-lo-gia / Bio-tec-no-lo-gia		0,2	0,2						0,1	0,2											0,2		0,2	0,1					
Bio-lo-gia / Cièn-cies am-bien-tals		0,2	0,2						0,1	0,2											0,2		0,2	0,1					
Bio-tec-no-lo-gia		0,2	0,1						0,1	0,2											0,2		0,2	0,1					
Cièn-cies am-bien-tals		0,2	0,2						0,1	0,2											0,2		0,2	0,1					
Cièn-cies po-li-ti-ques i de l'administració	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2			0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1							
Comp-ta-bi-li-tat i fi-nan-ces	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2			0,1	0,1	0,1	0,1		0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1							
Co-mu-ni-ca-ció cul-tu-ral	0,2			0,2	0,2	0,1	0,2	0,1			0,2	0,2	0,2	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2		0,1									
Cri-mi-no-lo-gia	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2			0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1							
Dis-seny i desen-vo-lu-pa-ment de		0,1	0,1			0,2	0,1	0,1	0,2	0,2										0,2		0,1	0,2						

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

vi-deo-jocs																									
Dret	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2		0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1				
Dret / Ad-mi-nis-tra-ció i di-rec-ció d'empreses	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2		0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1				
Dret / Cièn-cies po-li-ti-ques i de l'Administració	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2		0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1				
Dret / Cri-mi-no-lo-gia	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2		0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1				
Eco-no-mia	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2		0,1	0,1	0,1	0,1		0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1				
Eco-no-mia / Fi-lo-so-fia	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2		0,1	0,1	0,1	0,2		0,1	0,2	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1				
Edu-ca-ció in-fan-til	0,2	0,2	0,2	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1		0,2	0,2	0,2	0,1	0,1	0,2	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2				
Edu-ca-ció in-fan-til / Edu-ca-ció pri-mà-ria (5 anys)	0,2	0,2	0,2	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1		0,2	0,2	0,2	0,2	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2				
Edu-ca-ció pri-mà-ria	0,2	0,2	0,2	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1		0,2	0,2	0,2	0,2	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2				
Edu-ca-ció so-cial	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2		0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1				
Eng. elec-trò-ni-ca, in-dus-trial i		0,1	0,1			0,2	0,1	0,1	0,2	0,2									0,2		0,1	0,2			

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

au-tomà-ti-ca / Eng. elèc-tri-ca																									
Eng. en tec-no-lo-gies in-dus-trials / Ad-mi-nis-tra-ció i di-rec-ció d'empreses	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,2	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1		0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,2	0,1			
En-gin-ye-ria agroa-li-men-tà-ria		0,2	0,2			0,1	0,1	0,1	0,1	0,2									0,2		0,2	0,1			
En-gin-ye-ria elèc-tri-ca		0,1	0,1			0,2	0,1	0,1	0,2	0,2									0,2		0,1	0,1			
En-gin-ye-ria elec-trò-ni-ca in-dus-trial i au-to-mà-ti-ca		0,1	0,1			0,2	0,1	0,1	0,2	0,2									0,2		0,1	0,2			
En-gin-ye-ria en tec-no-lo-gies in-dus-trials		0,1	0,1			0,2	0,1	0,1	0,1	0,2									0,2		0,2	0,1			
En-gin-ye-ria in-for-mà-ti-ca		0,1	0,1			0,1	0,1	0,1	0,2	0,2									0,2		0,1	0,1			
En-gin-ye-ria		0,1	0,1			0,2	0,1	0,1	0,1	0,2									0,2		0,1	0,2			

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

nec-à-ni-ca																														
En-gin-ye-ria quí-mi-ca		0,1	0,1				0,2	0,1	0,1	0,1	0,2												0,2			0,2	0,2			
Fi-lo-so-fia	0,1				0,1	0,1	0,1	0,1	0,1				0,1	0,1	0,2	0,2	0,1	0,2	0,1	0,1			0,1							
Fi-lo-so-fia / Eco-no-mia	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2			0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1	0,2	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1							
Geo-gra-fia, or-de-na-ció del te-rri-to-ri i ges-tió MA	0,1				0,1	0,2	0,1	0,1	0,1				0,2	0,2	0,1		0,2	0,1	0,1	0,1			0,2							
His-tò-ria	0,1				0,1	0,1	0,1	0,1	0,1				0,2	0,1	0,2	0,1	0,2	0,2	0,1	0,1			0,1							
His-tò-ria de l'art	0,2				0,1	0,1	0,1	0,1	0,1				0,2	0,1	0,2	0,1	0,2	0,2	0,1	0,1			0,1							
In-fer-me-ria		0,2	0,1								0,1												0,2			0,2				
In-no-va-ció i se-gu-re-tat ali-men-tà-ria		0,2	0,2				0,1	0,1	0,1	0,1	0,2												0,2			0,2	0,1			
Llen-gua i li-te-ra-tu-ra ca-ta-la-nes	0,1				0,1	0,1	0,1	0,1	0,1				0,1	0,1	0,2		0,1	0,2	0,2	0,2			0,1							
Llen-gua i li-te-ra-tu-ra es-	0,1				0,1	0,1	0,1	0,1	0,1				0,1	0,1	0,2		0,1	0,2	0,2	0,2			0,1							

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

pan-yo-les																															
Me-di-ci-na			0,2	0,1									0,2										0,1			0,2					
Pe-da-go-gia	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1			0,1	0,1	0,2	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1									
Psi-co-lo-gia			0,2	0,1							0,1											0,2			0,1					
Pu-bli-ci-tat i re-la-cions pú-bli-ques	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,2	0,2			0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,1									
Quí-mi-ca			0,1	0,1						0,1	0,2											0,2			0,2	0,1					
Tre-ball so-cial	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2			0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1									
Tu-ris-me	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2			0,1	0,2	0,2	0,1			0,2	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,1								

Como sea que los bachilleres LOE que obtienen su título a partir del 2016 pueden acceder a la universidad sin necesidad de superar las PAU, a continuación se detalla el orden de prioridades para el acceso en las dos convocatorias establecidas.

En la convocatoria ordinaria, ordenados por nota de admisión o por nota de acceso únicamente:

- Los que han superado los PAU en el año en curso o en años anteriores.
- Los poseedores de título de Técnico superior de Formación Profesional, de Artes Plásticas y Diseño o de Técnico Deportivo Superior.
- Los procedentes de sistemas educativos de la UE o de otros estados con acuerdo internacional que dispongan de la acreditación UNEDassis.
- Los procedentes de sistemas educativos de fuera de la UE que hayan superado las PCE de la UNED

En la convocatoria extraordinaria:

Primero, todos los anteriores.

Segundo, los que acreditan los mismos méritos que los anteriores, pero en la convocatoria extraordinaria del año en curso.

Tercero, bachilleres LOE que han obtenido su título a partir del 2016 y en la convocatoria ordinaria del año en curso o en años anteriores.

Cuarto, bachilleres LOE que han obtenido su título en la convocatoria extraordinaria del año en curso.

Quinto, poseedores de título equivalente al de bachiller de sistemas educativos de la UE o de otros estados con régimen de reciprocidad, que no cumplan los requisitos académicos exigidos en sus sistemas para acceder a sus universidades y que no se han presentado a ninguna prueba de acceso; y poseedores de títulos, diplomas o estudios, homologados al título de bachiller realizados en sistemas educativos de estados que no son miembros de la UE con los cuales no se han suscrito acuerdos internacionales para el reconocimiento del título de bachiller en régimen de reciprocidad y que no se han presentado a ninguna prueba de acceso.

La admisión de estudiantes que acceden a la universidad por la vía prevista para los mayores de 25 años se lleva a cabo conjuntamente para todo el sistema universitario de Catalunya por la Oficina de Acceso a la Universidad del Consejo Interuniversitario de Catalunya de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 412/2014 citado.

El 3% de las plazas se destina a esta vía.

Las pruebas de acceso correspondientes las organiza también la Comisión Coordinadora de las Pruebas de Acceso a las Universidades de Catalunya del Consejo Interuniversitario de Catalunya

4.3 APOYO A ESTUDIANTES

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Con independencia de les actuaciones específicas de cada centro docente y titulación, que se explicitan más adelante, la Universitat de Girona ofrece a sus estudiantes de grado una página web del Plan de Acción Tutorial que contiene una guía para el cambio de estudios, una herramienta de autoevaluación de competencias y un portafolio.

https://www.udg.edu/estudia/Formacio/Pladacciotutorial/tabid/19807/language/es-ES/Default.aspx

En la docencia del espacio europeo de educación superior el estudiante toma un papel más clave que el que ya tenía. Se pone énfasis en la centralidad de su figura. Es el estudiante quien debe aprender. El nuevo papel del profesor es hacer de guía para el aprendizaje y proponer al estudiante las mejores actividades para que llegue al máximo grado posible de adquisición de las competencias propias de los estudios que está cursando.

Pero hacer de guía no es solamente proponer actividades, es también aconsejar, estar al tanto de cómo van los aprendizajes, para mejorarlos, de facilitar su profundización y la máxima calidad. Aquí es donde toma fuerza el concepto de tutoría.

Entendemos la tutoría como el proceso de atención a los estudiantes con el fin de facilitarles la integración en la universidad, el máximo rendimiento en los procesos de aprendizaje y la orientación en la toma de decisiones de cara al futuro. Entendemos que los tres objetivos están íntimamente relacionados.

A continuación, detallamos los sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes una vez matriculados por parte de la Escuela Universitaria Mediterrani:

1. **Sesión Informativa de Inicio de Estudios**

Al comenzar cada nuevo curso académico se organiza una sesión informativa para los estudiantes de nuevo acceso. El objetivo de esta acción es el de ofrecer toda la información que necesitan los alumnos para dar comienzo a su vida como estudiantes universitarios.

En la sesión informativa se presentan los siguientes temas:

- Estructura organizativa de la Escuela Universitaria Mediterrani y de la Universidad de Girona.
- Estructura de los estudios.
- Prácticas Profesionales en Empresas.
- Programas de Movilidad.
- Normativas universitarias.
- Procesos administrativos.
- Servicios: La Meva UdG/Moodle, Correo Electrónico, Carnet de Estudiante, etc.
- Becas y ayudas.
- Plan de atención tutorial.
- Servicio de orientación universitaria y atención a la discapacidad.

1. **Plan de Atención Tutorial (PAT)**

El Plan de Atención Tutorial (PAT) es el conjunto de acciones sistemáticas y coordinadas de orientación personal, académica y profesional, diseñadas y planificadas por los tutores y profesores, que tiene por objetivo orientar, supervisar y acompañar a los estudiantes durante sus estudios universitarios.

El PAT se basa en tutorías con las siguientes funciones:

1. Facilitar el desarrollo personal del estudiante.
2. Supervisar el progreso académico del alumnado.
3. Dar a conocer al alumnado la organización institucional y sus normas.
4. Ofrecer al alumnado un referente de confianza y autoridad.
5. Gestionar las demandas del alumno.

El PAT es el proceso de ayuda y orientación que lleva a término el profesor/tutor para contribuir en el desarrollo integral del alumno y se concreta en las siguientes acciones:

- Facilitar al alumnado el proceso de transición de los estudios secundarios a los universitarios.
- Facilitar al alumnado la inserción en la Escuela Universitaria Mediterrani.
- Facilitar al alumnado la metodología propia de la educación superior.
- Facilitar al alumnado el inicio de su elección de itinerario formativo.
- Facilitar al alumnado el proceso de transición entre la universidad y el mundo profesional.
- Orientar y supervisar al alumnado en sus prácticas profesionales en empresas.
- Orientar al alumnado hacia la profesionalización o la investigación.

El PAT comporta la ejecución de diversos procedimientos:

1. Selección del profesorado/tutor: La selección del profesor/tutor corresponde a la Dirección Académica de la Escuela Universitaria Mediterrani, teniendo en cuenta el límite de 20 alumnos de nuevo acceso por profesor/tutor.

1. Asignación del profesorado/tutor: En la Sesión Informativa de Inicio de Estudios, los nuevos estudiantes deben rellenar el cuestionario PAT. Dirección Académica analiza los datos de los cuestionarios PAT y en función de las necesidades de los alumnos, asigna los profesores/tutores a cada estudiante.

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

1. Formación del profesorado/tutor: Para que los profesores/tutores puedan realizar la acción tutorial de forma correcta, se lleva a cabo las siguientes acciones:

- Sesión informativa a principio de curso: exposición del conjunto de normativas que afectan a los alumnos y que el profesor/tutor debe conocer para poder orientar adecuadamente a los estudiantes.
- Al finalizar el curso, reunión de los profesores/tutor con la Dirección Académica para tratar el desarrollo de la acción tutorial. Esta reunión es un proceso de consulta interna para la mejora de la calidad de la acción tutorial. Las acciones de mejora que se decidan implantar, quedan recogidas en el informe final sobre el PAT.

1. Seguimiento de la acción tutorial:

El seguimiento anual de los estudiantes varía en función del curso en el que se encuentra cada alumno. A continuación detallamos las distintas fases.

Fase 1: Primer curso

- Entrevistas: El seguimiento normalizado para el primer curso consta de tres entrevistas con cada alumno tutorizado:
- 1ª: Se realiza al inicio de curso. El objetivo de esta primera reunión es conocerse, explicar el sistema de tutorización y resolver las primeras cuestiones que el estudiante pueda plantear.
- 2ª: Después de la junta de evaluación del primer semestre, con el objetivo de realizar una valoración del desarrollo del primer semestre y encauzar el segundo semestre.
- 3º: Al finalizar el curso y antes de matricularse, con el objetivo de realizar una valoración global del rendimiento académico del estudiante durante el primer curso y preparar el segundo.

A parte de estas entrevistas predeterminadas, el estudiante siempre puede solicitar una entrevista con el profesor/tutor siempre que lo necesite.

Fase 2: Segundo y tercer curso

Durante el segundo y tercer curso el profesor/tutor ofrece un horario de atención al alumno para atender a los estudiantes que por iniciativa propia soliciten una entrevista.

Además, el protocolo contempla una entrevista obligatoria al finalizar el segundo y tercer curso, con el objetivo de realizar una valoración del curso académico y orientar al alumno para la matrícula del siguiente curso.

Fase 3: Cuarto curso

Durante el cuarto curso no existe un número determinado de entrevistas programadas. El profesor/tutor ofrece un horario de atención al alumnado para poder atender a aquellos alumnos que por iniciativa propia soliciten una entrevista. El objetivo de la acción tutorial del último curso se centra en la orientación posterior, ya sea profesional o formativa (realización de Masters, Postgrados, etc.¿)

1. Evaluación de la acción tutorial:

Al finalizar cada fase, el alumno debe rellenar una encuesta de satisfacción sobre la acción tutorial. El resultado de las encuestas ofrece una valoración global sobre el desarrollo de la acción tutorial y puede proponer acciones de mejora de la calidad de la atención tutorial.

1. **Servicio de Orientación Psicológica y Atención a la Diversidad**

La Escuela Universitaria Mediterrani dispone de un Servicio de Orientación Psicológica y Atención a la Diversidad formado por un equipo multidisciplinar que se integra dentro del servicio de Coaching. Este servicio tiene como principales funciones las siguientes:

- Atención a las dificultades de aprendizaje, rendimiento académico y metodológico de estudio.
- Asesoramiento a los estudiantes con necesidades educativas especiales, favoreciendo al máximo su integración.

El Servicio de Orientación Psicológica y Atención a la Diversidad desarrolla su labor de atención al alumno a través de entrevistas individuales. Así mismo también organizan actividades abiertas a todos los estudiantes como:

- Sesiones de Técnicas de Estudio
- Sesiones de Planificación del Tiempo

1. **Seguimiento académico de los expedientes**

En los meses de octubre y marzo Secretaría Académica realiza un seguimiento de todos los expedientes de los estudiantes matriculados para detectar los siguientes casos:

1. Estudiantes que tengan más de dos asignaturas suspendidas: estos estudiantes se derivan al servicio de Coaching.
2. Estudiantes que estén en tercera convocatoria de alguna asignatura: Secretaria académica contacta con los estudiantes para recordarles los períodos de anulación de convocatoria y recomendarles que asistan a las tutorías.
3. Estudiantes que estén en cuarta convocatoria: Secretaria Académica contacta con los estudiantes para tener una reunión con ellos y recordarles la normativa UdG. Así mismo, también contacta con los profesores de las asignaturas para que hagan un seguimiento de los estudiantes que están en 4ª convocatoria.

En relación a la orientación profesional e inserción laboral, la Escuela Universitaria Mediterrani proporciona a los estudiantes un programa de desarrollo de la carrera, facilitando la integración a la vida profesional a partir de las siguientes actividades:

- ***Best Practices***: A lo largo del grado en diversas asignaturas se incorporan empresas que presentan sus *best practices* y *know how*. Así mismo, también se realizan diversas salidas de campo que permiten interrelacionar con la realidad profesional y abrir posibles escenarios de profesionalización futura.

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

- **Jornadas Profesionalizadoras Universidad-Empresa**: Cada semestre se organiza una Jornada Universidad-Empresa, en la que un grupo de empresas presentan sus vacantes y seleccionan CV de los estudiantes. Esta es una excelente oportunidad para todos los estudiantes para conocer de primera mano cuáles son las necesidades de las empresas y establecer contactos profesionales.
- **Curriculum Vitae Competencial:** A partir del análisis de las competencias que se trabajan a lo largo del Grado en Logística Empresarial, se prepara el curriculum vitae competencial de los alumnos que se gradúan. En este CV se integra el diagrama competencial personal del estudiantes y se destacan aquellas competencias en las que sobresale por encima de la media de su promoción, destacándose las capacidades instrumentales, personales, sistemáticas y específicas. Esta herramienta es muy útil para los graduados, puesto que les orienta la salida profesional en relación a sus habilidad y competencias. Así mismo, esta tipología de CV ofrece información muy específica y valiosa a los futuros ocupadores.
- **Bolsa de Trabajo:** Todos los estudiantes y graduados de la Escuela Universitaria Mediterrani tienen acceso a las ofertas de la bolsa de trabajo de la escuela. Este es un servicio que se gestiona desde el Departamento de Prácticas en Empresas e Inserción Laboral.

Consulta del expediente académico del alumno

Los estudiantes podrán consultar su expediente académico en red con información sobre las unidades de aprendizaje que están cursando y su currículum, con un resumen gráfico de los créditos superados y pendientes, clasificados por tipos de créditos en la titulación, y de las calificaciones provisionales y definitivas.

4.4 SISTEMA DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias

MÍNIMO	MÁXIMO
0	42

Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

Adjuntar Título Propio

Ver Apartado 4: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional

MÍNIMO	MÁXIMO
0	36

Reconocimiento de créditos cursados en enseñanzas superiores no universitarios: Mínimo: 0 Máximo:42

Reconocimiento de créditos cursados en títulos propios:

Mínimo:0 Máximo:0

En este caso se debe adjuntar la memoria del título propio

Reconocimiento de créditos cursados por acreditación de experiencia laboral y profesional:

Mínimo: 0 Máximo (15%): 36

Sistema previsto para la transferencia y el reconocimiento de créditos:

De acuerdo con lo que establecen los artículos 6 y 13 del Real decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, modificado por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, se procederá a la transferencia de los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales universitarias cursados previamente siempre que no hayan conducido a la obtención de un título oficial y al reconocimiento de los obtenidos en materias de formación básica de la misma rama de conocimiento, atendiendo, sin embargo, a lo que pueda establecer el Gobierno sobre condiciones de los planes de estudios que conduzcan a títulos que habiliten para el ejercicio de actividades profesionales y a las necesidades formativas de los estudiantes.

También podrán ser objeto de reconocimiento los créditos obtenidos en enseñanzas universitarias oficiales que acrediten la consecución de competencias y conocimientos asociados a materias del plan de estudios, con la condición de que los reconocimientos solo pueden aplicarse a las asignaturas o módulos definidos en el plan de estudios, y no a partes de estos.

En todos los casos de reconocimiento de créditos procedentes de enseñanzas universitarias oficiales habrá que trasladar la calificación que corresponda, ponderándola si hace falta. El procedimiento para el reconocimiento de créditos se iniciará de oficio teniendo en cuenta los expedientes académicos previos de los estudiantes que acceden a

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

la titulación. La identificación de la existencia de expedientes académicos previos la garantiza el sistema de preinscripción y asignación de plazas establecido para las universidades públicas en Cataluña.

En virtud de lo que establece el artículo 12.9 del Real decreto 1393/2007, los estudiantes podrán obtener hasta seis créditos de reconocimiento académico por la participación en actividades culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación que la Universidad de Girona identificará para cada curso académico.

Los estudiantes que no lleven a cabo actividades que les permitan el reconocimiento académico mencionado podrán obtener los créditos requeridos para la finalización de los estudios cursando más créditos optativos.

A los estudiantes también se les podrán reconocer créditos correspondientes a asignaturas cursadas en programas de movilidad. Será posible el reconocimiento de asignaturas con competencias no coincidentes con las asignaturas optativas previstas siempre que el convenio que regule la actuación así lo explicite.

4.5 CURSO DE ADAPTACIÓN PARA TITULADOS

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

5.1 DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS
Ver Apartado 5: Anexo 1.
5.2 ACTIVIDADES FORMATIVAS
Clases expositivas
Clases participativas
Elaboración y resolución de ejercicios
Aprendizaje basado en problemas (PBL)
Análisis / Estudio de casos
Lecturas / comentarios de textos
Trabajo en equipo
Búsqueda de materiales y recopilación de la información
Visionado / audición de documentos
Simulación
Prácticas duales en empresas o departamentos logísticos
Elaboración de trabajos
Tutorías
Exposición y defensa
5.3 METODOLOGÍAS DOCENTES
Clases magistrales
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita
Lectura comprensiva de textos
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia
Realización de trabajos individuales o en grupo
Repaso y ampliación de apuntes según las fuentes bibliográficas
Realización de ejercicios
Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales
Sesiones de tutoría para el seguimiento de las prácticas y/o TFG
Sesiones de tutorías con el tutor académico y el tutor empresa para realizar el seguimiento de las prácticas duales
Realización de prácticas profesionales en empresas o departamentos logísticos en modalidad dual
Realización de trabajos
5.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN
Análisis / Estudio de Casos
Elaboración de trabajos
Exposición de estudiantes
Seminarios
Resolución de ejercicios
Prueba de evaluación
Memoria de las Prácticas Duales reaizada por el/la alumno/a
Informe valoración del Tutor Empresa
Acreditación de las competencias
Exposición y defensa del TFG

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5 NIVEL 1: FUNDAMENTOS DE LA EMPRESA		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Fundamentos de administración y gestión de empresas		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	**RAMA**	**MATERIA**
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
6		
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA01_Capacidad de comprender qué es una empresa, qué tipo de objetivos persigue y qué funciones puede cubrir.		
RA02_Capacidad de comprender los diversos subsistemas de la empresa (Administración o Dirección, Producción, Comercial, Financiación).		
RA03_Tener una visión introductoria de la administración de empresas y su proceso administrativo.		
RA04_Capacidad de análisis, síntesis o diagnóstico para la resolución de pequeños casos o problemas.		
RA05_Buen manejo de los contenidos clave de la adminitración de empresas, utilizando la terminología profesional.		
RA06_Capacidad de conocer qué tipo de relaciones mantiene con el entorno y de qué manera interactúa con los diferentes agentes del mismo.		
RA07_Buena capacidad de análisis, crítica y contraste de las propuestas propias en relación a los trabajos de diferentes compañeros.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Esta asignatura introducirá a los estudiantes en el campo de la administración y gestión de empresas. La asignatura se divide en cinco bloques: Bloque I: Fundamentos sobre la empresa. En este bloque se estudiará las funciones de la empresa; clases de empresas; objetivos empresariales; crecimiento empresaria; clusters. Bloque II: El subsistema de administración. Dirección de empresas y el proceso de toma de decisiones; Diferentes niveles de dirección; La función de recursos humanos. Bloque III: El subsistema de producción. La función de dirección de producción; nuevas tecnologías de producción; el control de sistema de producción. Bloque IV: El subsistema comercial. Clases de mercados; el marketing en la empresa; políticas de producto; políticas de precio. Bloque V: El subsistema financiero. El sistema financiero; fuentes de financiación empresarial		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos		
3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones		
4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones		
6G- - Ser capaz de liderar equipos de trabajo, adquiriendo habilidades de negociación para prevenir y resolver problemas, conflictos y tomar decisiones, asumiendo una marcada orientación por la calidad		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
1E- - Analizar el funcionamiento, gestión y control de las diferentes áreas funcionales de la empresa y los instrumentos de análisis aplicados a la logística		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	55	46
Clases participativas	26	46
Elaboración y resolución de ejercicios	30	31
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	31
Análisis / Estudio de casos	10	51
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Repaso y ampliación de apuntes según las fuentes bibliográficas		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	20.0	30.0
Elaboración de trabajos	30.0	40.0
Prueba de evaluación	40.0	50.0
NIVEL 2: Introducción a la economía		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	**RAMA**	**MATERIA**
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Economía
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
6		
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA08_Conocer las nociones básicas de economía.

RA09_Aprender los principales instrumentos de la teoría económica para interpretar la realidad económica.

RA10_Capacidad para intepretar datos económicos.

RA11_Capacidad para analizar el funcionamiento de un mercado o la situación económica de un país.

RA12_Capacidad para comprender aspectos básicos del actual sistema financiero.

RA13_Capacidad de poder emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas de tipo económico, social, científico o ético.

RA14_Capacidad de resolución de problemas, ejercicios y prácticas de manera autónoma.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Se trata de una asignatura introductoria en la que se abordan los conceptos fundamentales de la ciencia económica, tanto en la vertiente microeconómica como macroeconómica. Consta de diez temas. Tema 1: Economía, conceptos fundamentales (I). ¿Qué es la economía?; Microeconomía y Macroeconomía; Los sistemas económicos. Tema 2: Economía, conceptos fundamentales (II). Los agentes económicos; Tipos de bienes; El consumo, el ahorro y la riqueza. Tema 3: La demanda y la oferta. El funcionamiento del mercado; La curva de demanda; La curva de oferta; La ley de la oferta y la demanda. Tema 4: Variables macroeconómicas básicas. Producto Interior Bruto; Inflación; Empleo; Balanza de pagos. Tema 5: Crecimiento económico y ciclos económicos. Producción agregada; los tipos de crisis económicas. Tema 6: El sistema financiero. Funcionamiento del sistema financiero; Los intermediarios financieros; Los activos y pasivos financieros. Tema 7: La intervención del estado en la economía. Los fallos de mercados y las externalidades; las funciones del sector público en la economía; las medidas de política económica. Tema 8: Los ingresos y gastos públicos. Composición de ingresos y gastos públicos; Los tributos; La presión fiscal.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

6G- - Ser capaz de liderar equipos de trabajo, adquiriendo habilidades de negociación para prevenir y resolver problemas, conflictos y tomar decisiones, asumiendo una marcada orientación por la calidad

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

1E- - Analizar el funcionamiento, gestión y control de las diferentes áreas funcionales de la empresa y los instrumentos de análisis aplicados a la logística

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	55	46

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Clases participativas	25	46
Elaboración y resolución de ejercicios	30	31
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	31
Análisis / Estudio de casos	10	51
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Repaso y ampliación de apuntes según las fuentes bibliográficas		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	20.0	30.0
Elaboración de trabajos	30.0	40.0
Prueba de evaluación	40.0	50.0
NIVEL 2: Fundamentos de Derecho y Marco Jurídico del Negocio Logístico		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	**RAMA**	**MATERIA**
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Derecho
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
6		
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA15_Identificar las implicaciones legales de las propuestas y acutuaciones de los negocios logísticos.		
RA16_Conocer los fundamentos legales de la empresa, analizándola como un conjunto de áreas funcionales interrelacionadas.		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

RA17_Analizar los fundamentos legales del negocio logístico.

5.5.1.3 CONTENIDOS

En esta asignatura el estudiante conocerá el marco legal de la empresa en sus aspectos generales. Asimismo, se trabajará la teoría general de los contratos mercantiles y su formulación. Se introducirán las bases de los principales contratos de transporte, almacenamiento y operaciones logísticas, que se desarrollarán en el segundo curso en la asignatura de Drecho del Transporte. La asignatura se articula en 10 bloques: 1- Introducción al Derecho General y Derecho Merantil; 2- Empresario Mercantil; 3- El Registro Mercantil; 4- La Representación Mercantil; 5- Los Contratos Mercantiles (contrato de compra-venta mercantil, contrato de transporte, contrato de seguros) Externalización de servicios; 6- Sociedades Mercantiles; 7- El Concurso de Acreedores; 8- La Competencia Empresarial; 9- La Propiedad Industrial y la Propiedad Intelectual; 10- Medios de pago.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

1E- - Analizar el funcionamiento, gestión y control de las diferentes áreas funcionales de la empresa y los instrumentos de análisis aplicados a la logística

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	55	46
Clases participativas	25	46
Elaboración y resolución de ejercicios	30	31
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	31
Análisis / Estudio de casos	10	51

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales

Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

Lectura comprensiva de textos

Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia

Realización de trabajos individuales o en grupo

Repaso y ampliación de apuntes según las fuentes bibliográficas

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Análisis / Estudio de Casos	15.0	30.0
Elaboración de trabajos	15.0	30.0
Prueba de evaluación	60.0	70.0

NIVEL 2: Gestión financiera y costes logísticos

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	6	

DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA18_Conocer los principales documentos contables para la interpretación de los datos financieros de la empresa.

RA19_Capacidad de tomar decisiones económicas y empresariales teniendo en cuenta la situación económica actual del entorno.

RA20_Conocer los principales instrumentos de financiación empresarial.

RA21_Capacidad de analizar, diseñar, implantar el presupuesto de una empresa y evaluar su implementación.

RA22_Capacidad de diseñar, gestionar y crear proyectos empresariales, viables y factibles, según el tipo de organización.

RA23_Buena habilidad de realizar reporting económico-financiero de calidad.

RA24_Identificar los posibles problemas financieros y de riesgo en la empresa.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Se trata de una asignatura que permitirá al alumno saber analizar la información económico-financiera de la empresa para la toma de decisiones, incluyendo la gestión y control de costes logísticos. La asignatura consta de tres bloques. BLOQUE I: ANÁLISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS: Conceptos generales; Análisis del balance de situación; Análisis de la cuenta de pérdidas y ganancias; Rentabilidad. BLOQUE II: FUENTES DE FINANCIACIÓN EMPRESARIAL: Introducción a la financiación empresarial; Fuentes de financiación a largo plazo; Fuentes de financiación a corto plazo; El control financiero en la empresa. BLOQUE III: GESTIÓN DE COSTES LOGÍSTICOS: Clasificación de los costes (coste de los materiales, mano de obra, comercial, financiero, indirectos); Sistemas de imputación de costes (Direct cost, Full cost); Análisis de las desviaciones en costes; Control presupuestario. Sistemática para el cálculo de los costes logísticos más significativos (coste de Pedido, Coste de Espacio de Almacenamiento; Coste de Instalaciones de Almacenamiento, Coste de Manipulación, coste de Stockage, coste de Administración Logística, coste de Transporte, costes Generales Logísticos, costes Ocultos) ABC costing.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

6G- - Ser capaz de liderar equipos de trabajo, adquiriendo habilidades de negociación para prevenir y resolver problemas, conflictos y tomar decisiones, asumiendo una marcada orientación por la calidad

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
1E- - Analizar el funcionamiento, gestión y control de las diferentes áreas funcionales de la empresa y los instrumentos de análisis aplicados a la logística		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	55	46
Clases participativas	25	46
Elaboración y resolución de ejercicios	30	31
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	31
Análisis / Estudio de casos	10	51
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Repaso y ampliación de apuntes según las fuentes bibliográficas		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Resolución de ejercicios	20.0	40.0
Prueba de evaluación	60.0	80.0
NIVEL 2: Gestión de los Recursos Humanos		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	**RAMA**	**MATERIA**
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
		6
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

RA25_Conocer los fundamentos económicos y organizativos de la empresa, analizándola como un conjunto de áreas funcionales interrelacionadas.
RA26_Aplicar los principios de responsabilidad social para la resolución de problemas económicos y de gestión.
RA27_Analizar el oganigrama de una empresa, identificando las funciones propias de cada unida.
RA28_Analizar los flujogramas de una empresa para identificar su pertenencia desde un punto de vista teórico, y posibles vías de mejora.
RA29_Analizar los fundamentos estratégicos de la empresa.
RA30_Realizar sesiones de trabajo en equipo, identificando los roles asumidos por cada participante y argumentando la crítica a cada rol.
RA31_Trabajar en equipo, valorar los procesos que se establecen y los roles que se desarrollan y analizar la gestión del tiempo.
RA32_Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación más adecuadas para los objectivos estratégicos que se persiguen.

5.5.1.3 CONTENIDOS

La asignatura proporciona las herramientas necesarias para que los estudiantes conozcan los objetivos y funciones de la área funcional de Recursos Humanos. Los estudiantes aprenderán los procedimientos que configuran el trabajo básico del departamento de recursos humanos y finalmente serán capaces de aplicar las técnicas adecuadas a situaciones concretas para la gestión de los recursos humanos en empresas. Se estudiará la cultura organizacional y los procesos de comunicación; el diseño y la valoración de los puestos de trabajo; los procesos de incorporación de personas en la empresa; procesos formativos y desarrollo de carreras; evaluación del rendimiento y la planificación estratégica de los recursos humanos.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras

2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos

6G- - Ser capaz de liderar equipos de trabajo, adquiriendo habilidades de negociación para prevenir y resolver problemas, conflictos y tomar decisiones, asumiendo una marcada orientación por la calidad

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

1E- - Analizar el funcionamiento, gestión y control de las diferentes áreas funcionales de la empresa y los instrumentos de análisis aplicados a la logística

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	44	46
Clases participativas	25	46
Elaboración y resolución de ejercicios	30	31
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	31
Análisis / Estudio de casos	10	51

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

Lectura comprensiva de textos

Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia

Realización de trabajos individuales o en grupo

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

No existen datos		
5.5 NIVEL 1: PRINCIPIOS DE LOGÍSTICA Y TRANSPORTE		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Fundamentos de la Logística		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	**RAMA**	**MATERIA**
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
6		
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA33_Entender el funcionamiento de la gestión logística de las empresas.		
RA34_Ser capaz de reconocer e interrelacionar los distintos procesos que componen la cadena de suministros de una empresa.		
RA35_Adquisición de habilidades para coordinar los distintos departamentos de compras, aprovisionamiento, producción y distribución de un productos.		
RA36_Analizar las distintas técnicas logísticas que puede presentar una empresa según el sector que desarrolle.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Esta asignatura se establece en cinco bloques: 1) Introducción a la Logística Empresarial: Conceptos y evolución histórica / La cadena de suministro. 2) La Cadena de Suministro: Supply Chain Management / Tipologías de cadenas de suministro / Actividades y Actores de la Cadena de Suministro / El flujo en la Cadena de suministro: operativo, información y financiero / Cadenas de suministro colaborativas: La integración con los clientes, proveedores y operadores logísticos. 3) Demanda y Planificación: La importancia de una buena planificación / Factores de incertidumbres / Ciclo de vida de los procesos / Modelos de previsión de demanda / Indicadores y sistemas de información. 4) Integración y Gestión: Gestión de aprovisionamiento / Gestión de Compras / Gestión de Proveedores. 5) Estrategia y Organización: Logística de producción / Gestión de Inventarios / Identificación de productos / Embalaje y codificación.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos		
3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
1E- - Analizar el funcionamiento, gestión y control de las diferentes áreas funcionales de la empresa y los instrumentos de análisis aplicados a la logística		
2E- - Desarrollar los procesos y la funcionalidades de un sistema de soporte para la toma de decisiones, identificando los distintos conceptos e instrumentos logísticos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	55	46
Clases participativas	25	46
Elaboración y resolución de ejercicios	30	31
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	31
Análisis / Estudio de casos	10	51
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Repaso y ampliación de apuntes según las fuentes bibliográficas		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	20.0	30.0
Elaboración de trabajos	20.0	30.0
Prueba de evaluación	40.0	60.0
NIVEL 2: Modalidades del Transporte e Intermodalidades		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	6	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA37_Tener un conocimiento general del transporte, desde una perspectiva que contemple sus diversos aspectos: económicos, tecnológicos, sociales, políticos y organizativos.

RA38_Poseer una visión de conjunto del sistema global de transporte, como un sistema integrado del que son parte todos los modos.

RA39_Conocer las características y particularidades básicas de los modos de transporte terrestre, carretara, ferrocarril, marítimo y aéreo.

RA40_Analizar el sistema de intermodalidad del transporte de mercancías en Europa.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Tema 1: POLÍTICAS NACIONALES DE TRANSPORTE: Objetivos / Organismos / Normativa básica LOTT y ROTT / Competencias de la CCAA / Infraestructura de transporte en España / Plan Director de Infraestructuras. Tema 2: TRANSPORTE MARÍTIMO: Entidades internacionales / Regulación básica / Infraestructuras / Sectores diferenciados del transporte marítimo / Documentos para el transporte martítimo / La empresa naviera / El barco. Tema 3: TRANSPORTE FERROVIARIO: Entidades internacionales / Regulación básica / Características / Infraestructuras y redes del transporte ferroviario / El transporte ferroviario nacional e internacional: organización europea. / Los profesionales del transporte ferroviario / Composiciones ferroviarias / La alta velocidad. Tema 4: TRANSPORTE POR CARRETERA: Entidades internacionales / Regulación / Características / Infraestructuras y redes del transporte por carretera / Vehículos / El transporte nacional e internacional de mercancías por carretera / Documentos para el transporte por carretera / Entidades y profesiones que intervienen en el transporte por carretera / Las empresas de transporte por carretera. Tema 5: TRANSPORTE AÉREO: Entidades internacionales / Regulación básica / Características / Infraestructuras, líneas y rutas para el transporte aéreo / Los aviones y helicópteros / El transporte internacional pasajeros y mercancías por vía aérea / Documentos para el transporte de pasajeros y mercancías por vía aérea / Entidades que internvienen en el transporte aéreo y actividades profesionales que genera / Empresas de transporte aéreo. Tema 6: OTRAS FORMAS DE TRANSPORTE: Navegación en aguas interiores / Programa y políticas de la UE en esta materia / Transporte mediante líneas de distribución / oleoductos / Transporte de energía. Tema 7: INTERMODALIDAD DEL TRANSPORTE DE MERCANCÍAS: Objetivos / Conceptos generales / Normativa de la UE / Programa MARC POLO II: Transporte combinados de mercancías entre Estados de la UE / Unidades de carga intermodales. Tema 8: REDES TRANSEUROPEAS: Orientaciones de la UE / Interoprabilidad del sistema ferroviario transeuropeo convencional / Interopearibilidad del sistema transeuropeo de alta velocidad. Tema 9: TRANSPORTE Y NUEVAS TECNOLOGÍAS: Tipología de ITS / Catálogo de sistemas inteligentes de Transporte / Beneficios ITS / KPIs de control. Tema 10: TRANSPORTE Y MEDIO AMBIENTE: Impacto ambiental de los transportes / Principales tipologías de contaminantes.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

2E- - Desarrollar los procesos y la funcionalidades de un sistema de soporte para la toma de decisiones, identificando los distintos conceptos e instrumentos logísticos

8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	55	46
Clases participativas	25	46
Elaboración y resolución de ejercicios	30	31
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	31
Análisis / Estudio de casos	10	51

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES
Clases magistrales
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita
Lectura comprensiva de textos
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia
Realización de trabajos individuales o en grupo
Repaso y ampliación de apuntes según las fuentes bibliográficas

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	20.0	30.0
Elaboración de trabajos	20.0	30.0
Prueba de evaluación	40.0	60.0

NIVEL 2: Transporte de Containers		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
		3
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA41_Tener un conocimiento general del transporte de containers y de la logística de la estiba.

RA42_Poseer una visión de conjunto del sistema global de transporte, como un sistema integrado del que son parte todos los modos.

RA43_Analizar la tipología de container necesaria para cada mecancía y tipo de transporte.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Esta asignatura introducirá a los estudiantes en el campo de los containers logísticos. Se trabajarán las características de los containers logísticos; los sistemas de identificación de los containers; tipologías de containers; equipos de manipulación y sistemas de eficiencia en la manipulación de contenedores; daños a contenedores; reutilización de contenedores. También se verá la estiba de mercancías transportadas en contenedores; trincaje de mercancías transportadas en contenedores; directrices de envasado, embalaje y paletización.

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones		
4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones		
5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
2E- - Desarrollar los procesos y la funcionalidades de un sistema de soporte para la toma de decisiones, identificando los distintos conceptos e instrumentos logísticos		
8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	55	46
Clases participativas	25	46
Elaboración y resolución de ejercicios	30	31
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	31
Análisis / Estudio de casos	10	51
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Repaso y ampliación de apuntes según las fuentes bibliográficas		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	20.0	30.0
Elaboración de trabajos	20.0	30.0
Prueba de evaluación	40.0	60.0
NIVEL 2: Derecho del Transporte		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
		3
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA44_Adquirir el conocimiento sobre los derechos y deberes inherentes al transporte, para poder cumplir con ellos y ofrecer las máxima garantías de seguridad jurídica.

RA45_Adquirir herramientas para la resolución de conflictos inmediata y eficaz, miminimanzo los efectos, obteniendo pruebas para acreditar lo que ha sucedido e identificar a los responsables.

RA15_Identificar las implicaciones legales de las propuestas y acutuaciones de los negocios logísticos.

RA16_Conocer los fundamentos legales de la empresa, analizándola como un conjunto de áreas funcionales interrelacionadas.

RA17_Analizar los fundamentos legales del negocio logístico.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Tema 1: TRANSPORTE Y REGLAMENTACIÓN ADMINISTRATIVA. POLÍTICA DEL TRANSPORTE EN LA UNIÓN EUROPEA: Permisos administrativos para desarrollar la actividad / Política del Transporte en la UE / Régimen jurídico de Infraestructuras y Operadores / Policía administrativa de transportes / Riesgos Penales: compliance, contrabando, decomiso, requisas en las operaciones antidroga , tráfico ilegal de personas / Normativa sobre competencia y los transportes: precios y condiciones generales de contratación / Transpots y Aduanas. Tema 2: RÉGIMEN JURÍDICO DEL TRANSPORTE INTERNO: Ley del Contrato de Transporte Terrestre de Mercancías / LOTT / ROTT / Normas de Desenvolupmant. Tema 3: tranporte INTERNACIONAL: Reglamentación del Transporte intercomunitarios de Mercancías / Reglamentación del Transporte extracomunitario de Mercancías / Convenio CMR / Convenio COTIF / Convenio Montreal. Tema 4: TRANSPORTE TERRESTRE DE MERCANCÍAS POR CARRETERA: Reglamentación de Vehículos pesados y Ligeros / Transporte de Mercancías Peligrosas y Especiales: Convenios ADR y RID / Transporte Urgente / Juntas Arbitrales del Transporte / Regulación de los operadores de transporte de mercancías. Tema 5: EL TRANSPORTE FERROVIARIO DE MERCANCÍAS: El contrato de transporte de mercancías por ferrocarril / El transporte Internacional de Mercancías por Ferrocarril / El transporte combinado de mercancías por ferrocarril. Tema 6: TRANSPORTE AÉREO: Regulación Jurica del transporte aéreo nacional, comunitario e internacional / El contrato de transporte aéreo. Tema 7: TRANSPORTE MULTIMODAL: Regulación jurídica de transporte multimodal, intermodal y combinado. Tema 8: SEGUROS: Contrato de Transporte y Contrato de Seguro / Seguro de Daños sobre las Mercancías / Contrato de Seguro de Responsabilidad Civil del Portador.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

1E- - Analizar el funcionamiento, gestión y control de las diferentes áreas funcionales de la empresa y los instrumentos de análisis aplicados a la logística

2E- - Desarrollar los procesos y la funcionalidades de un sistema de soporte para la toma de decisiones, identificando los distintos conceptos e instrumentos logísticos

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	55	46
Clases participativas	25	46
Elaboración y resolución de ejercicios	30	31
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	31
Análisis / Estudio de casos	10	51
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Repaso y ampliación de apuntes según las fuentes bibliográficas		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	15.0	30.0
Elaboración de trabajos	15.0	30.0
Prueba de evaluación	60.0	70.0
5.5 NIVEL 1: DISTRIBUCIÓN COMERCIAL Y COMERCIO INTERNACIONAL		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Internacionalización, globalización y comercio internacional		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	**RAMA**	**MATERIA**
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	6	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA46_Capacidad de entender las circunstancias que imperan en el contexto del comercio internacional.

RA47_Capacidad de ofrecer soluciones logísticas flexibles y rápidas que se adapten al fenómeno de la globalización.

RA48_Capacidad de buscar, seleccionar y analizar información empresarial de diferentes fuentes (Internet, prensa, bases de datos, etc.) para resolver problemas de internacionalización.

RA49_Capacidad de entender los actuales retos que afronta la empresa en sus estrategias de expansión internacional.

RA50_Capacidad de poder resolver los diferentes problemas que surgen en cuánto a aduanas y legislaciones extranjeras.

RA14_Capacidad de resolución de problemas, ejercicios y prácticas de manera autónoma.

RA51_Capacidad para analizar y contrastar diferentes trabajos de diferentes épocas y procedentes de diversas fuentes.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Se trata de una asignatura que permitirá al alumno entender el contexto actual que rodea la actividad internacional de la empresa. La asignatura consta de tres bloques. Bloque I: Globalización. Concepto y origen del fenómeno de la globalización; factores impulsores de la globalización; protagonistas de la globalización. Bloque II: La actividad internacional de la empresa. Tipos de empresas con actividad internacional; motivos para la internacionalización de la empresa; elección de mercados y productos; mecanismos de entrada; enfoques de estrategia internacional. Bloque III: Aspectos principales del comercio internacional. Factores legales y administrativos (INCOTERMS, CDI's internacional: centralización vs dispersión, problemática y gestión aduanera); Factores transporte y logística (particularidades por modo de transporte); Factores financieros; Impacto de la cultura en los negocios internacionales

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	55	46
Clases participativas	25	46
Elaboración y resolución de ejercicios	30	31
Análisis / Estudio de casos	10	51
Lecturas / comentarios de textos	30	31

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales

Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

Lectura comprensiva de textos

Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia

Realización de trabajos individuales o en grupo

Repaso y ampliación de apuntes según las fuentes bibliográficas

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	15.0	25.0
Elaboración de trabajos	40.0	50.0
Prueba de evaluación	30.0	45.0

NIVEL 2: Fundamentos del Marketing y Distribución Comercial		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	**RAMA**	**MATERIA**
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
		6
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA52_Adquirir conocimientos sobre las estructuras de mercado y el entorno macro económico en el que se encuentra la empresa.

RA53_Adquirir conocimientos sobre la gestión de les políticas de marketing.

RA54_Obtener conocimientos sobre la planificación de la actividad comercial y su optimitzación en tiempo y esfuerzo.

RA55_Obtener conocimientos sobre productos y servicios dirigidos a clientes.

RA56_Analizar el canal de distribución para cada tipología de productos.

5.5.1.3 CONTENIDOS

La asignatura se distribuye en siete bloques. Bloque 1: INTRODUCCIÓN AL MARKETING: Concepto y Definición / Instrumentos del marketing / El Marketing en el Organigrama de la Empresa / Esquema del Plan de Marketing. Bloque 2: ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN: Análisis del entorno / Análisis Externo / Análisis Interno / Análisis DAFO. Bloque 3: OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS: Definición de Objetivos / Segmentación / Posicionamiento. Bloque 4: MARKETING MIX: Producto y / o servicio / Precio / Distribución / Comunicación. Bloque 5: GESTIÓN COMERCIAL: Objetivos de Venta / Tipologías y tecnologías de Venta / Gestión de Equipos Comerciales. Bloque 6: e-COMMERCE: Logística y comercio electrónico/ Tipología de clientes/ Sistemas de pago / Comercio Electrónico B2C / M-Commerce /Software de gestión: Sistema de gestión de ciclo de vida del producto PLM, Sistema de Relación con clientes (CRM). Bloque 7: DISTRIBUCIÓN COMERCIAL: Canales de distribución (tipologías y funciones)/ Localización y dimensión de los puntos de venta / El comercio mayorista y destallista (funciones y estrategias)/ Distribución comercial pequeño comercio / Distribución comercial supermercados / Distribución Comercial en grandes superficies.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones		
4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	55	46
Clases participativas	25	46
Elaboración y resolución de ejercicios	30	31
Análisis / Estudio de casos	10	51
Lecturas / comentarios de textos	30	31
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Repaso y ampliación de apuntes según las fuentes bibliográficas		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	15.0	25.0
Elaboración de trabajos	40.0	50.0
Prueba de evaluación	30.0	45.0
5.5 NIVEL 1: MÉTODOS ESTÁDISTICOS Y GESTIÓN DE DATOS APLICADOS A LA LOGÍSTICA 4.0		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Métodos Cuantitativos aplicados a la Logística		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	**RAMA**	**MATERIA**
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Estadística
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
6		
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA57_Capacidad de análisis y crítica de encuestas.

RA58_Encuestas bien elaboradas.

RA59_Estudios cuantitativos bien planificados y definidos.

RA60_Capacidad y conocimiento para interpretar y llevar a cabo análisis univariantes y bivariantes. dur a terme anàlisis univariants i bivariants.

5.5.1.3 CONTENIDOS

1. Introducción a los métodos de investigación y estadística en logística.
2. Estadística descriptiva y tipos de variables.
3. Fases de un estudio y metodología de encuestas.
4. Estadística descriptiva univariada.
5. Inferencia estadística univariada.
6. Estadística descriptiva bivariada.
7. Inferencia estadística bivariada.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	10	100
Clases participativas	35	100
Elaboración y resolución de ejercicios	30	20
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	5	100
Análisis / Estudio de casos	30	20
Trabajo en equipo	40	20

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Realización de trabajos individuales o en grupo		
Realización de ejercicios		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Resolución de ejercicios	20.0	40.0
Prueba de evaluación	60.0	80.0
NIVEL 2: Sistemas de Información aplicados a la Logística 4.0		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
		6
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA61_Conocimientos y capacidad crítica sobre los principales sistemas de información.		
RA62_Capacidad de interpretación y contraste de diferentes modelos de información.		
RA63_Capacidad de planificación de sistemas de información para acciones en logística.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
1. Definición y funciones de los sistemas de información. 2. Los inputs en los sistemas de información. 3. La base de datos y su manipulación en los sistemas de información. 4. Los outputs en los sistemas de información. 5. Indicadores de rendimiento y cuadros de comando. 6. Tipos de sistemas de información en logística.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos		
3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
2E- - Desarrollar los procesos y la funcionalidades de un sistema de soporte para la toma de decisiones, identificando los distintos conceptos e instrumentos logísticos		
5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	5	100
Clases participativas	40	100
Elaboración y resolución de ejercicios	30	20
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	5	100
Análisis / Estudio de casos	30	20
Trabajo en equipo	40	20
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Repaso y ampliación de apuntes según las fuentes bibliográficas		
Realización de ejercicios		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Resolución de ejercicios	20.0	40.0
Prueba de evaluación	60.0	80.0
NIVEL 2: Estadística Aplicada a la Logística 4.0		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
6		
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

ITALIANO	OTRAS
No	No
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
RA64_Conocimiento sobre las principales técnicas estadísticas utilizadas en logística.	
RA65_Capacidad para interpretar diferentes informes y análisis desarrollados con estas técnicas.	
RA66_Capacidad para proponer técnicas de análisis en cada situación que requiera la logística.	
5.5.1.3 CONTENIDOS	
1. Regresión lineal simple y múltiple. 2. Regresión logística. 3. Análisis factorial. 4. Análisis discriminante. 5. Análisis de componentes principales. 6. Análisis de correspondencias múltiples. 7. Análisis de clústeres.	
5.5.1.4 OBSERVACIONES	
5.5.1.5 COMPETENCIAS	
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES	
3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones	
4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones	
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES	
No existen datos	
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS	
7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro	
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS	

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	3	100
Clases participativas	22	100
Elaboración y resolución de ejercicios	25	20
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	40	50
Análisis / Estudio de casos	20	25
Trabajo en equipo	40	20

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos
Realización de trabajos individuales o en grupo
Realización de ejercicios
Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Resolución de ejercicios	20.0	40.0
Prueba de evaluación	60.0	80.0

NIVEL 2: Gestión de Datos y Aplicaciones Big Data en Logística 4.0
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
	6	
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA14_Capacidad de resolución de problemas, ejercicios y prácticas de manera autónoma.

RA67_Buena discriminación de la calidad y procedencia de las fuentes de información y documentación para elaborar trabajos técnicos y/o académicos.

RA68_Tratamiento de la información obtenida en cualquier proceso de trabajo acorde con los principios éticos que deben regir cualquier investigación.

RA69_Capacidad e inicitativa para proponer alternativas innovadoras y creativas a un problema específico para finalmente poder valorar y escoger la mejor solución.

RA70_Conocimiento para incorporar las tecnologías de la información de forma permanentemente y actualizada a los propios procesos de trabajo e investigación.

RA71_Capacidad en la indentificación de las tecnologías de la información y la comunicación analizando sus utilidades y sus puntos débiles con relación al ámbito de estudios o trabajo.

RA72_Buen nivel de consulta y acceso a la información procedente de centros de referencia en innovación.

5.5.1.3 CONTENIDOS

La logística 4.0 implica una gestión inteligente en esta actividad. La gestión inteligente, en este sentido, está muy relacionada con las tecnologías presentes en cada momento. En esta asignatura se trabajarán distintos métodos de gestión de datos considerados dentro del contexto 4.0 en logística y que permiten funciones básicas en logística como la identificación, la localización, la percepción, la gestión de redes, etc. En todas estas funciones, se trabajará con big data y con la extracción de la información relevante de estas bases de datos masivas (data mining).

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

2E- - Desarrollar los procesos y la funcionalidades de un sistema de soporte para la toma de decisiones, identificando los distintos conceptos e instrumentos logísticos

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	40	100
Clases participativas	10	100
Elaboración y resolución de ejercicios	30	0
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	5	100
Lecturas / comentarios de textos	30	0
Búsqueda de materiales y recopilación de la información	30	0
Visionado / audición de documentos	3	100
Simulación	2	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Realización de ejercicios		
Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Resolución de ejercicios	20.0	40.0
Prueba de evaluación	60.0	80.0
NIVEL 2: Aplicación de Modelos de Simulación en Logística 4.0		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
		6
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA73_Adquirir conocimientos sobre diferentes modelos de simulación en logística.

RA74_Conocimiento practico sobre diferentes situaciones en las que se utilizan los modelos de simulación en logística.

RA75_Capacidad crítica y participación para resolver diferentes situaciones en logística a través de los modelos de simulación.

5.5.1.3 CONTENIDOS

1. Introducción a la simulación en logística.
2. Objetivos de la simulación en logística.
3. Tipos de modelos de simulación en logística.
4. Metodología de modelaje.
5. Aplicaciones prácticas de los modelos de simulación (modelos de inventario, modelos de predicción, modelos de programación y rutas, etc.) y modelos de éxito.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

2E- - Desarrollar los procesos y la funcionalidades de un sistema de soporte para la toma de decisiones, identificando los distintos conceptos e instrumentos logísticos

5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	3	100
Clases participativas	7	100
Elaboración y resolución de ejercicios	30	33
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	33
Trabajo en equipo	30	33
Simulación	50	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

Realización de trabajos individuales o en grupo

Realización de ejercicios

Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Resolución de ejercicios	20.0	40.0
Prueba de evaluación	60.0	80.0

5.5 NIVEL 1: ÁREAS Y HERRAMIENTAS DE SOPORTE A LA LOGÍSTICA

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Fundamentos de Metereología y Climatología		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	**RAMA**	**MATERIA**
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Geografía
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
	6	
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA76_Conocer las bases físicas de la atmósfera.

RA77_Conocer los procedimientos básicos para hacer una predicción.

RA78_Conocer cómo funciona un sistema de predicción, sus bases y sus limitciones.

RA79_Entender la variabilidad atmosférica y cómo afecta a la predictabilidad.

RA80_Entender la fiabilidad de las predicciones y cómo afecta a la toma de decisiones.

RA81_Aplicar la toma de decisiones en la logística de empresas basada en la meteorología.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Esta asignatura se distribuye en cuatro bloques. Bloque 1: FUNDAMENTOS DE METEREOLOGIA: Escaleras en Metereología y la Atmósfera / definción / Circulación Global / Fuerzas, Circulación Sinóptica geostrófico y Fricción / Precipitación / Estabilidad vs Intestabilitat Atmosférica. Bloque 2: FUNDAMENTOS DE PREDICCIÓN: ¿Qué es y cómo funciona / Limitaciones de un Modelo Meteorológico / Catalogación de la Situación Metereológica / Estructuras de Pronóstico / Fundamentos metereológica. Bloque 3: previsibilidad: ¿Qué es el Caos y la previsibilidad / Cómo funciona un Sistema de Predicción por Esembles (EPS) / Fortalezas y Debilidades de un EPS / Productos Probabilísticos / Validación de un Modelo Meteorológico. Bloque 4: METEREOLOGIA EN LA LOGÍSTICA: Toma de Decisiones basadas en la previsibilidad / Toma de Decisiones a Corto Plazo / Toma de Decisiones a Medio Plazo / Toma de Decisiones a Largo Plazo (Climático, estacional y mensual).

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
2E- - Desarrollar los procesos y la funcionalidades de un sistema de soporte para la toma de decisiones, identificando los distintos conceptos e instrumentos logísticos		
4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	3	100
Clases participativas	7	100
Elaboración y resolución de ejercicios	30	33
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	33
Trabajo en equipo	30	33
Simulación	50	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Realización de ejercicios		
Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	20.0	30.0
Elaboración de trabajos	20.0	30.0
Prueba de evaluación	40.0	60.0
NIVEL 2: Dirección de operaciones aplicada a la logística		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
		6
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

ITALIANO	OTRAS
No	No
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3	

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA82_Capacidad de tener una visión global de la dirección de operaciones o dirección de la producción y familiarizarse con sus contenido clave, utilizando la terminología profesional.

RA83_Capacidad de distinción de los diferentes niveles de la planificación de las operaciones, desde el plan estratégico o plan de empresa a largo plazo hasta el nivel de ejecución y control de la producción.

RA84_Capacidad de analizar las decisiones estratégicas y operativas más importantes que se toman en la empresa por tal de mejorar la organización de la actividad productiva.

RA85_Capacidad de identificar los problemas vinculados con la dirección de la producción, indicando las oportunidades en este área para mejorar la competitividad empresarial.

RA86_Capacidad para planificar el despliegue temporal y la ejecución de cualquier solución propuesta.

RA69_Capacidad e iniciativa para proponer alternativas innovadoras y creativas a un problema específico para finalmente poder valorar y escoger la mejor solución.

RA87_Capacidad para identificar los riesgos que plantean las propuestas creativas.

5.5.1.3 CONTENIDOS

La asignatura trata de introducir a los alumnos en los conceptos necesarios para entender bien la función de producción en la empresa. Consta de cuatro bloques. Bloque I: Introducción a la dirección de operaciones. La función de operaciones; Criterios para la toma de decisiones; Aspectos estratégicos y tácticos. Bloque II: Atención al Cliente: Definir proveedores; MRP (cálculo de necesidades); Programar producción; Acopio de materiales (Just in Time, Canvan, ERP). Bloque III: Logística: Operación de Aprovisionamiento, Operación de Transporte; Embalajes. Bloque IV: Compras: Servicios, Materiales, Consumibles; Negociación (Precio y Calidad).

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	55	46
Clases participativas	25	46
Elaboración y resolución de ejercicios	30	31
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	31
Análisis / Estudio de casos	10	51

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales

Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de ejercicios		
Sesiones de tutoría para el seguimiento de las prácticas y/o TFG		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	20.0	30.0
Elaboración de trabajos	20.0	30.0
Prueba de evaluación	40.0	60.0
NIVEL 2: Gestión de Riesgos y Sistemas de Seguros en Logística		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
6		
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA88_Identificar los riesgos en las cadenas de suministro.		
RA89_Considerar la gestión de los riesgos un elemento de relevancia en la gestión de los procesos logísticos.		
RA90_Entender los estándares internacionales en la materia y su forma de aplicación en la empresa.		
RA91_Conocer los elementos para llevar a término una gestión eficaz de los riesgos en las cadenas de suministro.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Bloque 1: INTRODUCCIÓN: Conceptos / Tipos de Riesgos / Sistemas de Gestión. Bloque 2: LA GESTIÓN DE RIESGOS: Fuentes, Exposición, Vulnerabilidad, Probabilidad e Impacto / Modelos de Gestión: COSO y antecedentes normativos / Estudios Sectoriales acerca del Riesgo / Teconologías de Seguridad. Bloque 3:ISO 31000: La Gestión de Riesgos. Bloque 4: ISO 27000: Sistemas de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI). Bloque 5: ISO 28000: Gestión de Riesgos en la Cadena de Suministro. Bloque 6: SISTEMAS DE SEGUROS LOGÍSTICOS: Seguros de Mercancías / Seguros de Responsabilidad Civil / Seguros para Bienes / Seguros para Empleados y Trabajadores.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones		
4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	55	46
Clases participativas	25	46
Elaboración y resolución de ejercicios	30	31
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	31
Análisis / Estudio de casos	10	51
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de ejercicios		
Sesiones de tutoría para el seguimiento de las prácticas y/o TFG		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	20.0	30.0
Elaboración de trabajos	20.0	30.0
Prueba de evaluación	40.0	60.0
NIVEL 2: Gestión de la Calidad aplicada a la Logística		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
		6
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA92_Analizar los distintos modelos de actuación de las entidades nacionales competentes en materia de calidad industrial.

RA93_Analizar la estructura procedimental y documental de un plan integral de calidad.

RA94_Utilizar las diferentes técnicas de identificación de las características que afectan a la calidad y a la resolución de los problemas asociados.

RA95_Aplicar las principales técnica para la mejora de la calidad.

RA96_Diseñar el sistema y el plan de calidad aplicable a una pequeña empresa.

RA97_Desarrollar la habilidad de toma de decisiones.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Esta asignatura está distribuida en 7 bloques: Bloque 1: LA CALIDAD EN LA EMPRESA. Bloque 2: LAS NECESIDADES DEL CLIENTE. Bloque 3: DIFERENTES ASPECTOS DE LA CALIDAD. Bloque 4: NORMATIVA UNE-EN-ISO 9001:2000. Bloque 5: IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE CALIDAD. Bloque 6: LA CALIDAD TOTAL. Bloque 7: AUDITORÍAS DE LOS SISTEMAS DE CALIDAD.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

6G- - Ser capaz de liderar equipos de trabajo, adquiriendo habilidades de negociación para prevenir y resolver problemas, conflictos y tomar decisiones, asumiendo una marcada orientación por la calidad

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	55	46
Clases participativas	25	46
Elaboración y resolución de ejercicios	30	31
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	31
Análisis / Estudio de casos	10	51

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales

Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

Lectura comprensiva de textos

Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Realización de ejercicios		
Sesiones de tutoría para el seguimiento de las prácticas y/o TFG		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	20.0	30.0
Elaboración de trabajos	20.0	30.0
Prueba de evaluación	40.0	60.0
5.5 NIVEL 1: ESTRATEGIA INTEGRAL DE LA LOGÍSTICA		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Gestión de la Cadena de Suministros (SCM)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
6		
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA98_Conocer todos los procesos que conforman la SCM.		
RA99_Analizar los costes de la SCM.		
RA100_Implementar el diseño y gestión de estrategias la SCM.		
RA101_Gestionar la SCM como herramienta estratégica para competir en el mercado.		
RA102_Crear valor en el entorno empresarial a través de la gestión eficiente de la SCM.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
BLOQUE 1: GESTIÓN DE LA DEMANDA: Introduccio#n y fundamentos/ Entorno: Cliente, Competencia, marco econo#mico / Cliente: Expectativas y definicio#n de valor (ana#lisis del mercado y del proceso productivo)/ Ana#lisis y estudio de la previsio#n de la demanda. BLOQUE 2: DE DEMANDA A SUMINISTRO (aprovisionamiento de materiales): Disen#o/ Responsabilidad funcional/ Gestio#n y ana#lisis de capacidades/ Gestión de Proveedores/ Planificacio#n/ Ejecucio#n y Control. BLOQUE 3: APROVISIONAMIENTO: Sistemas de aprovisionamiento/ Gestio#n de inventarios/ Compras/ Gestio#n de transporte. BLOQUE 4: DISTRIBUCIÓN: Ana#lisis de medios de distribucio#n/ Disen#o y optimizacio#n de redes de distribucio#n. BLOQUE 5: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LA SC: Gestio#n de recursos/ Gestio#n de inventarios/ Gestio#n de almacenes/ Gestio#n de transporte.		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

BLOQUE 6: PROBLEMAS DE LA SC: Ana#lisis de la Cadena de Suministros de una empresa/ Cálculo de costes de la Cadena de suministros de una empresa/ Simulacio#n de los efectos financieros de la gestio#n eficiente de la Cadena de Suministros/ La gestio#n eficaz de la Cadena de suministros como factor diferenciador frente a la competencia/ Ana#lisis de valor cuantificado a trave#s del estudio de la cadena de suministros.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

6G- - Ser capaz de liderar equipos de trabajo, adquiriendo habilidades de negociación para prevenir y resolver problemas, conflictos y tomar decisiones, asumiendo una marcada orientación por la calidad

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial

5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística

6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística

7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	55	100
Clases participativas	25	100
Elaboración y resolución de ejercicios	30	30
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	30
Análisis / Estudio de casos	10	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales

Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

Lectura comprensiva de textos

Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia

Realización de ejercicios

Sesiones de tutoría para el seguimiento de las prácticas y/o TFG

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Análisis / Estudio de Casos	15.0	25.0
Elaboración de trabajos	40.0	50.0
Prueba de evaluación	30.0	45.0

NIVEL 2: Almacenaje y Gestión de Stocks

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA103_Profundizar en los conceptos relacionados con el stock y los almacenes.

RA104_Profundizar y presentar diferentes metodologías de desarrollo de proyectos de diseño y optimización de un almacén logístico.

RA105_Conocer las diferentes tipologías de sistemas de almacenamiento y manipulación que hay disponibles en el mercado y sus principales características.

RA106_Proporcionar criterios suficientes para poder abordar el proceso de selección del sistema de almacenamiento más adecuado.

RA107_Desarrollar ejemplos prácticos que permitan realizar comparativas entre diferentes soluciones combinadas.

RA108_Proporcionar criterios suficientes para poder abordar el proceso de selección del sistema de piciking más adecuado.

RA109_Presentar la situación actual en relación con los sistemas de identificación automática RFID, así como exponer y describir algunos casos reales de aplicación de esta tecnología para la mejora de las operaciones logística.

RA110_Aplicar la seguridad preventiva en el almacén, atendiendo a la normativa vigente y a las recomendaciones ergonómicas.

5.5.1.3 CONTENIDOS

BLOQUE 1: INTRODUCCIÓN A LA LOGÍSTICA DE ALMACENAMIENTO: Logística de almacenamiento / Procesos operativos de un almacén / Conceptos básicos de diseño de almacenes / Parametrización de la actividad de un almacén/ Cuadro de Mando Logístico. BLOQUE 2: SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO Y MEDIOS DE MANUTENCIÓN: Sistemas de Almacenaje / Unidades de Carga y Manipulación / Almacenaje en Bloque / Estanterías/ Comparativa de tipos de Estantería / Almacenes Automáticos y Autoportantes / Equipos de manutención: Traspaletas, apiladores, carretillas/ Optimización de un área de almacenamiento. BLOQUE 3: PROCESOS OPERATIVOS EN ALMACENES: Procesos operativos de almacenaje / Recepción y descarga / Ubicación de mercancías / Técnicas y Estrategia de Picking / Estaciones de Picking / Equipos de Picking: Estanterías simplo, estanterías dinámicas, carruseles horizontales, paternoster, pick-to-light, put to light, RF y código de barras, voice picking/ Optimización de la actividad de picking de una empresa . BLOQUE 4: TECNOLOGÍA INNOVACIÓN Y MEJORA CONTINUA: Sistema Gestión Almacén (SGA o WMS)/ Funcionalidades/ Implantación de un SGA/ Tecnologías de identificación y trazabilidad (radio frecuencia, identificación) / Mejora continua / Lean Logistics / El almacén del futuro. BLOQUE 5: PROYECTOS DE DISEÑO DE ALMACENES: Seguridad en almacenes / Riesgos de especificaciones, diseño, fabricación y montaje/ Riesgos para el personal/ Proyectos de diseño de almacenens / Herramienta para el proceso de diseño de almacenes / Planteamiento metodológico para un proyecto.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

6G- - Ser capaz de liderar equipos de trabajo, adquiriendo habilidades de negociación para prevenir y resolver problemas, conflictos y tomar decisiones, asumiendo una marcada orientación por la calidad

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial		
5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística		
6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística		
7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	55	100
Clases participativas	25	100
Elaboración y resolución de ejercicios	30	30
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	30
Análisis / Estudio de casos	10	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de ejercicios		
Sesiones de tutoría para el seguimiento de las prácticas y/o TFG		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	15.0	25.0
Elaboración de trabajos	40.0	50.0
Prueba de evaluación	30.0	45.0
NIVEL 2: Gestión de Compras a Proveedores e Industria Auxiliar (IN BOUND)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
	6	
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA111_Conocer los principios generales de la gestión de compras o aprovisionamiento.

RA112_Aprender los principios generales para la implantar una estrategia de compras.

RA113_Saber cómo realizar un proceso de selección de proveedores.

RA114_Conocer las principales características que debe tener un buen negociador para alcancar el éxito en una negociación.

RA115_Comprender el concepto de Incoterm y los diferentes tipos con sus carcaterísticas.

RA116_Saber cómo realizar una clasificación ABC, cálculos para diferentes tipos de stock.

RA117_Conocer algunos indicadores para la gestión de aprovisionamiento y stock.

RA118_Aprender los principios para realizar una planificación de necesidades de material.

RA119_Saber cómo realizar una previsión de demanda tanto para demandas dependientes como independientes.

5.5.1.3 CONTENIDOS

En esta asignatura se verán todos los procesos In Bound: GESTIÓN DE APROVISIONAMIENTO: Introducción a la gestión de compras y gestión de aprovisionamiento / Proceso de compras y sus funciones / Desarrollo e implantación de una estrategia de compras / Componentes en las decisiones de aprovisionamiento y métricas / Ratios de aprovisionamiento / Personal, funciones y reparto de responsabilidad: El rol del Director de Logística y el Cuadro de Mando Logístico / Outsourcing y Smartsourcing / Gestión de Riesgos en el aprovsisionamiento. PROCESO DE SELECCIÓN DE PROVEEDORES: Especificación de las necesidades / Mercados / Identificación de proveedores / Negociación / Selección/ Evaluación / Homologación/ Proceso de recepción de producto/ Programas de colaboración con proveedores en entornos win-win y win-lose/ Consideraciones importantes en la Gestión de compras, órdenes de compras. GESTIÓN DE STOCKS: Tipols de existencias / Clasificación ABC/ Gestión de Stock/ Costes asociados a la gestión de stock / Ratios de control y gestión / Plazos de aprovisionamiento. PREVISIÓN DE DEMANDA: La demanda/ Tipos de demanda / Proceso para realizar una previsión de demanda/ Demanda dependiente e independiente / Métodos de estimación de la demanda / Métodos cualitativos de previsión de demanda / Métodos cuantitativos para la previsión de demanda / Medición de errores/ Sesgo o Bias/ Software de Gestión de demanda S&OP. SISTEMAS DE GESTIÓN INTEGRADA DE LA PRODUCCIÓN (MRP): Qué es un sistema MRP/ Procesado de los registros del MRP / Consideraciones técnicas MRP/ Dinámica del sistema / Beneficios de aplicar un MRP/ Planificación de la distribución (DRP)/ Modelo determinístico de inventario para demanda independiente. e-SOURCING y e-PROCUREMENT: La tecnología en la logística de aprovisionamiento / Negociación con proveedores a través de la red/ e-Sourcing/ Aprovisionamineto y gestión de pedidos a través de la red: e-Procurement/ Marketplaces.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

6G- - Ser capaz de liderar equipos de trabajo, adquiriendo habilidades de negociación para prevenir y resolver problemas, conflictos y tomar decisiones, asumiendo una marcada orientación por la calidad

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística

6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística

7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	55	100
Clases participativas	25	100
Elaboración y resolución de ejercicios	30	30
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	30
Análisis / Estudio de casos	10	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de ejercicios		
Sesiones de tutoría para el seguimiento de las prácticas y/o TFG		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	15.0	25.0
Elaboración de trabajos	40.0	50.0
Prueba de evaluación	30.0	45.0
NIVEL 2: Actividad Logística en planta (IN HOUSE)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
	6	
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA120_Identificar los principales factores a integrar en el proceso de toma de decisiones de localización.		
RA121_Describir y analizar las principales metodologías a aplicar a la hora de realizar mejoras en los procesos.		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

RA122_Identificar los objetivos principales que hay que intentar cumplir al llevar a cabo una distribución en planta.
RA123_Conocer los principales tipos de distribución en planta, así como la conveniencia de uso de uno u otros.
RA124_Entender qué es el Plan Maestro de la Producción (PMP) y su esquema de proceso de desarrollo.
RA125_Definir los principales conceptos relacionados con la planificación de las necesidades de materiales, MRP, y los recursos de producción, MRPII. Asimilar la mecánica de funcionamento de ambos.
RA126_Saber distinguir entre tareas de valor agregado y valor no agregado dentro de un proceso.
RA127_Descubrir el indicador OEE y cómo se lleva a cabo su cálculo, asi como las herrmaientas Lean de uso más habitual para su mejora: la eS, el Mantenimiento autónomos y SMED.
RA128_Identificar los principales objetivos de un proyecto de implantación de Lean, así como los beneficios esperados y pasos que habría que dar para conseguir un éxito en dicho proyecto.
RA129_Identificar los principales costes de la no calidad.
RA130_Familiarizarse con las principales técnicas de análisis e identificación de causas profundas de los problemas de calidad en el entorno empresarial.

5.5.1.3 CONTENIDOS

En esta asignatura se trabajarán 8 bloques que conforman la Logística de Producción. BLOQUE1 DECISIONES DE LOCALIZACIÓN: Criterios de localización / Modelos gravitatorios/ Modelos financieros/ Modelos de Programación / Modelos Multicriterio / Tendencias futuras. BLOQUE 2 PROCESOS PRODUCTIVOS: La Dirección de Producción/ Procesos Productivos / Criterios para la mejora de procesos / Integración de Procesos y Sistemas/ Estragegias de diversificación Industrial. BLOQUE 3 DISTRIBUCIÓN EN PLANTA: Elementos que intervienen en la distribución en planta / Principios para una correcta distribución en planta/ Distribución en planta por producto/ Distribución en planta por proceso/ Distribución por posición fija / Distribuciones híbridas/ Sistematic Layout Planning. BLOQUE 4 PLANIFICACIÓN DE LA PRODUCCIÓN: Horizontes de planificación / Planificación Agregada de la Poducción / Programación Maestra de la Producción / La Planificación de las Necesidades de Materiales (MRP). BLOQUE 5 PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES: Asignación de carga a talleres/ Secuenciación/ Flow shops y job shops/ Programación detallada. BLOQUE 6: ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO: Gestión de RRHH/ Motivación/ Productividad/ Estudio de métodos/ Estudio de tiempos: técnica directas e indirectas/ Incentivos al trabajo. BLOQUE 7: LEAN MANUFACTURING: Lean Manufacturing/ Herramientas Lean para la mejora del orden y limpieza (5S) / Mejora de la Eficiencia / Flujos tensos / Value Stream Map / Estandarización / OEE / Eventos intensos de mejora: metodología Genba Kaizen. BLOQUE 8: CALIDAD INDUSTRIAL: Concepto y evolución histórica / Costes de la no calidad/ Gestión de la calidad/ Sitemas normalizado de gestión / Técnicas de gestión de calidad/ Calidad Total.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

6G- - Ser capaz de liderar equipos de trabajo, adquiriendo habilidades de negociación para prevenir y resolver problemas, conflictos y tomar decisiones, asumiendo una marcada orientación por la calidad

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial

5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística

6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística

7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	55	100
Clases participativas	25	100
Elaboración y resolución de ejercicios	30	30

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	30
Análisis / Estudio de casos	10	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de ejercicios		
Sesiones de tutoría para el seguimiento de las prácticas y/o TFG		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis / Estudio de Casos	15.0	25.0
Elaboración de trabajos	40.0	50.0
Prueba de evaluación	30.0	45.0
NIVEL 2: Logística de Expedición (OUTBOUND) y Logística Inversa		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
	6	
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA131_Conocer todos los procesos que conforman la Logística de Expedición y la Logística Inversa.		
RA132_Analizar los costes de la logística de Expedición e Inversa.		
RA133_Implementar el diseño y gestión de estrategias logísticas para la expedición y el RSCM.		
RA134_Gestionar la expedición y el RSCM como herramientas estratégicas para competir en el mercado.		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

RA135_Crear valor en el entorno empresarial a través de la gestión eficiente de la logística OUTBOUND y el RSCM.

5.5.1.3 CONTENIDOS

BLOQUE I: NUEVAS TECNOLOGÍAS DE APLICACIÓN EN TRANSPORTE Y DISTRIBUCIÓN: Getión de los pedidos / Facturación y cobro del pedido / Tendencias en la gestión de pedidos/ EDI: Componentes e implantación. Sus costes y beneficios. Mensajes EDI / Sistemas de optimización de rutas y control de flotas (Tracking). BLOQUE II: LOGÍSTICA INVERSA: Reverse Supply Chain Management (RSCM) / Procesos: Devoluciones, Outlets / Gestión Logística Verde (tipología de embalaje reutilizable) / RSE (Resposabilidad Social Empresarial) en la gestión de la Logística Inversa vs Coste de Gestión.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

6G- - Ser capaz de liderar equipos de trabajo, adquiriendo habilidades de negociación para prevenir y resolver problemas, conflictos y tomar decisiones, asumiendo una marcada orientación por la calidad

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial

5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística

6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística

7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	55	100
Clases participativas	25	100
Elaboración y resolución de ejercicios	30	30
Aprendizaje basado en problemas (PBL)	30	30
Análisis / Estudio de casos	10	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales

Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

Lectura comprensiva de textos

Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia

Realización de ejercicios

Sesiones de tutoría para el seguimiento de las prácticas y/o TFG

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Análisis / Estudio de Casos	15.0	25.0
Elaboración de trabajos	40.0	50.0
Prueba de evaluación	30.0	45.0

5.5 NIVEL 1: PRÁCTICAS DUALES EN EMPRESAS O DEPARTAMENTOS LOGÍSTICOS

5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

NIVEL 2: Prácticas en empresas y/o departamentos logísticos I		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Prácticas Externas	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
	6	
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA136_Comunicarse oralmente y por escrito en lengua propia y extranjera en un entorno profesional.		
RA137_Elaborar proyectos, ejecutarlos y evaluar lo mismos en el marco de la empresa donde se están desarrollando las prácticas duales.		
RA138_Adaptación a las nuevas situaciones que se puedan dar en el mundo profesional de la logística.		
RA139_Elaborar de forma autónoma, diferentes propuesta de actuación, que puedan dar respuesta a situaciones éticamente comprometidas.		
RA31_Trabajar en equipo, valorando los procesos que se establecen, los roles que se desarrollan y analizar la gestión del tiempo.		
RA140_Utilizar las TICs para la gestión estratégica de la logística.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Profundizar en los conocimientos, capacidades y actitudes vinculando a los alumnos con la realidad empresarial, completando y complementando la formación teórica con la experiencia práctica. Mediante la realización de 130 horas de prácticas duales en empresas se contribuirá a la formación integral de los estudiantes, facilitando la percepción por los estudiantes de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional del mundo de la logística. En este entorno deberán operar como aprendices, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos en el Grado en Logística Empresarial. Así mismo, se favorecerá el desarrollo de la capacidad de decisión y el espíritu crítico de los estudiantes.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras		
2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos		
4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones		
5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado		
4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial		
6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística		
7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro		
8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Prácticas duales en empresas o departamentos logísticos	130	0
Elaboración de trabajos	15	0
Tutorías	5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Sesiones de tutorías con el tutor académico y el tutor empresa para realizar el seguimiento de las prácticas duales		
Realización de prácticas profesionales en empresas o departamentos logísticos en modalidad dual		
Realización de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Memoria de las Prácticas Duales reaizada por el/la alumno/a	50.0	70.0
Informe valoración del Tutor Empresa	30.0	50.0
NIVEL 2: Prácticas en empresas y/o departamentos logísticos II		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Prácticas Externas	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
		12
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

RA136_Comunicarse oralmente y por escrito en lengua propia y extranjera en un entorno profesional.
RA137_Elaborar proyectos, ejecutarlos y evaluar lo mismos en el marco de la empresa donde se están desarrollando las prácticas duales.
RA138_Adaptación a las nuevas situaciones que se puedan dar en el mundo profesional de la logística.
RA139_Elaborar de forma autónoma, diferentes propuesta de actuación, que puedan dar respuesta a situaciones éticamente comprometidas.
RA31_Trabajar en equipo, valorando los procesos que se establecen, los roles que se desarrollan y analizar la gestión del tiempo.
RA140_Utilizar las TICs para la gestión estratégica de la logística.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Profundizar en los conocimientos, capacidades y actitudes vinculando a los alumnos con la realidad empresarial, completando y complementando la formación teórica con la experiencia práctica. Mediante la realización de 270 horas de prácticas duales en empresas se contribuirá a la formación integral de los estudiantes, facilitando la percepción por los estudiantes de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional del mundo de la logística. En este entorno deberán operar como aprendices, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos en el Grado en Logística Empresarial . Así mismo, se favorecerá el desarrollo de la capacidad de decisión y el espíritu crítico de los estudiantes.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras

2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado

4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial

5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística

6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística

7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro

8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Prácticas duales en empresas o departamentos logísticos	270	0
Elaboración de trabajos	20	0
Tutorías	10	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Sesiones de tutorías con el tutor académico y el tutor empresa para realizar el seguimiento de las prácticas duales

Realización de prácticas profesionales en empresas o departamentos logísticos en modalidad dual

Realización de trabajos

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Memoria de las Prácticas Duales reaizada por el/la alumno/a	50.0	70.0
Informe valoración del Tutor Empresa	30.0	50.0

NIVEL 2: Prácticas en empresas y/o departamentos logísticos III		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Prácticas Externas	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
12		
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

RA136_Comunicarse oralmente y por escrito en lengua propia y extranjera en un entorno profesional.

RA137_Elaborar proyectos, ejecutarlos y evaluar lo mismos en el marco de la empresa donde se están desarrollando las prácticas duales.

RA138_Adaptación a las nuevas situaciones que se puedan dar en el mundo profesional de la logística.

RA139_Elaborar de forma autónoma, diferentes propuesta de actuación, que puedan dar respuesta a situaciones éticamente comprometidas.

RA31_Trabajar en equipo, valorando los procesos que se establecen, los roles que se desarrollan y analizar la gestión del tiempo.

RA140_Utilizar las TICs para la gestión estratégica de la logística.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Profundizar en los conocimientos, capacidades y actitudes vinculando a los alumnos con la realidad empresarial, completando y complementando la formación teórica con la experiencia práctica. Mediante la realización de 270 horas de prácticas duales en empresas se contribuirá a la formación integral de los estudiantes, facilitando la percepción por los estudiantes de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional del mundo de la logística. En este entorno deberán operar como aprendices, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos en el Grado en Logística Empresarial. Así mismo, se favorecerá el desarrollo de la capacidad de decisión y el espíritu crítico de los estudiantes.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras

2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones		
5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado		
4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial		
5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística		
6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística		
7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro		
8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Prácticas duales en empresas o departamentos logísticos	270	0
Elaboración de trabajos	20	0
Tutorías	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Sesiones de tutorías con el tutor académico y el tutor empresa para realizar el seguimiento de las prácticas duales		
Realización de prácticas profesionales en empresas o departamentos logísticos en modalidad dual		
Realización de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Memoria de las Prácticas Duales reaizada por el/la alumno/a	50.0	70.0
Informe valoración del Tutor Empresa	30.0	50.0
NIVEL 2: Prácticas en empresas y/o departamentos logísticos IV		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Prácticas Externas	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
	12	
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA136_Comunicarse oralmente y por escrito en lengua propia y extranjera en un entorno profesional.

RA137_Elaborar proyectos, ejecutarlos y evaluar lo mismos en el marco de la empresa donde se están desarrollando las prácticas duales.

RA138_Adaptación a las nuevas situaciones que se puedan dar en el mundo profesional de la logística.

RA139_Elaborar de forma autónoma, diferentes propuesta de actuación, que puedan dar respuesta a situaciones éticamente comprometidas.

RA31_Trabajar en equipo, valorando los procesos que se establecen, los roles que se desarrollan y analizar la gestión del tiempo.

RA140_Utilizar las TICs para la gestión estratégica de la logística.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Profundizar en los conocimientos, capacidades y actitudes vinculando a los alumnos con la realidad empresarial, completando y complementando la formación teórica con la experiencia práctica. Mediante la realización de 270 horas de prácticas duales en empresas se contribuirá a la formación integral de los estudiantes, facilitando la percepción por los estudiantes de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional del mundo de la logística. En este entorno deberán operar como aprendices, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos en el Grado en Logística Empresarial. Así mismo, se favorecerá el desarrollo de la capacidad de decisión y el espíritu crítico de los estudiantes.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras

2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado

4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial

5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística

6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística

7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro

8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Prácticas duales en empresas o departamentos logísticos	270	0
Elaboración de trabajos	20	0
Tutorías	10	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Sesiones de tutorías con el tutor académico y el tutor empresa para realizar el seguimiento de las prácticas duales		
Realización de prácticas profesionales en empresas o departamentos logísticos en modalidad dual		
Realización de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Memoria de las Prácticas Duales reaizada por el/la alumno/a	50.0	70.0
Informe valoración del Tutor Empresa	30.0	50.0
5.5 NIVEL 1: LENGUAS EXTRANJERAS APLICADAS A LA LOGÍSTICA		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Inglés I		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
3		
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
No	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

RA141_Presentar oralmente las conclusiones de trabajos propios o ajenos en lengua extranjera.

RA142_Preparar comunicaciones escritas relativas a la logística en lengua extranjera.

RA143_Aplicar conocimientos lingüísticos culturales y temáticos para comprender la lengua extranjera y para comunicarse en ese idioma oralmente y por escrito.

RA144_Aplicar estrategias para resolver problemas de compresión de temas expuestos en una lengua extranjera.

RA145_Conocer y comprender las estructuras fonéticas, morfológicas, léxicas, sintácticas, semánticas, y pragmáticas de una lengua extranjera.

RA146_Expresarse oralmente y por escrito en una lengua extranjera.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Mejora e intensificación de la lengua inglesa para el desarrollo profesional de los estudiantes, aumentando su nivel de dominio de la lengua respecto al nivel de entrada. Este curso está diseñado para estudiantes que ya tienen un conocimiento intermedio de inglés. Se emplea un enfoque funcional y temático para permitir que el alumnado extienda y mejore su conocimiento dentro del contexto de la Logística. Basándose en temas y las habilidades profesionales pertinentes para el alumnado, el curso también incorpora un completo temario de gramática, vocabulario y trabajo sistemático de expresión y compresión orales y escritas. Introduce y practica las habilidades lingüísticas necesarias para relacionarse con colegas de habla inglesa y para negociar con hablantes ingleses dentro del sector de logística. La asignatura de Inglés I debe permitir al estudiante adquirir el nivel B.1.2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL) adaptado a las necesidades del entorno profesional de la logística.

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras		
3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
No existen datos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	12	83
Clases participativas	12	100
Elaboración y resolución de ejercicios	13	77
Lecturas / comentarios de textos	15	87
Trabajo en equipo	6	17
Búsqueda de materiales y recopilación de la información	5	40
Visionado / audición de documentos	10	100
Simulación	2	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Exposición de estudiantes	10.0	20.0
Seminarios	15.0	20.0
Resolución de ejercicios	5.0	10.0
Prueba de evaluación	50.0	70.0
NIVEL 2: Inglés II		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
	3	
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA141_Presentar oralmente las conclusiones de trabajos propios o ajenos en lengua extranjera.

RA142_Preparar comunicaciones escritas relativas a la logística en lengua extranjera.

RA143_Aplicar conocimientos lingüísticos culturales y temáticos para comprender la lengua extranjera y para comunicarse en ese idioma oralmente y por escrito.

RA144_Aplicar estrategias para resolver problemas de compresión de temas expuestos en una lengua extranjera.

RA145_Conocer y comprender las estructuras fonéticas, morfológicas, léxicas, sintácticas, semánticas, y pragmáticas de una lengua extranjera.

RA146_Expresarse oralmente y por escrito en una lengua extranjera.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Esta es la primera parte de un curso de nivel intermedio alto basado en temática relacionada con la logística. Introduce, revisa y extiende las habilidades comunicativas claves que necesita el alumnado para trabajar de forma efectiva en este estimulante sector internacional. Presenta al alumnado el tipo de lengua inglesa necesaria para llevar a cabo contactos cara a cara con clientes, proveedores y colegas. En el segundo cuatrimestre se invitarán a profesionales del sector para que colaboren en las sesiones prácticas de la asignatura. La asignatura de Inglés II debe permitir al estudiante adquirir el nivel B.2.1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL) adaptado a las necesidades del entorno profesional de la logística.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

No existen datos

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	12	83
Clases participativas	12	100
Elaboración y resolución de ejercicios	13	77
Lecturas / comentarios de textos	15	87
Trabajo en equipo	6	17
Búsqueda de materiales y recopilación de la información	5	40
Visionado / audición de documentos	10	100

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Simulación	2	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Realización de ejercicios		
Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Exposición de estudiantes	10.0	20.0
Seminarios	15.0	20.0
Resolución de ejercicios	5.0	10.0
Prueba de evaluación	50.0	70.0
NIVEL 2: Inglés III		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
		3
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
No	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA141_Presentar oralmente las conclusiones de trabajos propios o ajenos en lengua extranjera.		
RA142_Preparar comunicaciones escritas relativas a la logística en lengua extranjera.		
RA143_Aplicar conocimientos lingüísticos culturales y temáticos para comprender la lengua extranjera y para comunicarse en ese idioma oralmente y por escrito.		
RA144_Aplicar estrategias para resolver problemas de compresión de temas expuestos en una lengua extranjera.		
RA145_Conocer y comprender las estructuras fonéticas, morfológicas, léxicas, sintácticas, semánticas, y pragmáticas de una lengua extranjera.		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

RA146_Expresarse oralmente y por escrito en una lengua extranjera.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Esta es la segunda parte de un curso de nivel intermedio alto basado en temática relacionada con la logística. La asignatura ha sido desarrollada para estudiantes que desean trabajar en la industria de la logística y que necesitan la lengua inglesa para comunicarse en una variedad de situaciones con colegas, clientes y socios empresariales. Se abarca una amplia gama de temas asociados con la industria de logística. El alumnado que desee trabajar en puestos de dirección encontrará sus necesidades cubiertas, de igual manera que aquellos que quieran trabajar en almacenaje o administración. La asignatura cubre las necesidades e intereses de aquellos estudiantes que ven la logística como su entorno de trabajo futuro. Las actividades presentadas en clase permiten que el alumnado aprenda mediante la utilización de frases, vocabulario útiles en este entorno y se ejercita la comunicación así como el refuerzo de la gramática mediante ejercicios. Durante el curso se invitarán a profesionales del sector para que colaboren en las sesiones prácticas de la asignatura. La asignatura de Inglés III debe permitir al estudiante adquirir el nivel B.2.2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL) adaptado a las necesidades del entorno profesional de la logística.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

No existen datos

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	12	83
Clases participativas	12	100
Elaboración y resolución de ejercicios	13	77
Lecturas / comentarios de textos	15	87
Trabajo en equipo	6	17
Búsqueda de materiales y recopilación de la información	5	40
Visionado / audición de documentos	10	100
Simulación	2	100

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales

Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

Lectura comprensiva de textos

Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia

Realización de trabajos individuales o en grupo

Realización de ejercicios

Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exposición de estudiantes	10.0	20.0
Seminarios	15.0	20.0
Resolución de ejercicios	5.0	10.0
Prueba de evaluación	50.0	70.0

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

NIVEL 2: Inglés IV		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
3		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
No	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA141_Presentar oralmente las conclusiones de trabajos propios o ajenos en lengua extranjera.		
RA142_Preparar comunicaciones escritas relativas a la logística en lengua extranjera.		
RA143_Aplicar conocimientos lingüísticos culturales y temáticos para comprender la lengua extranjera y para comunicarse en ese idioma oralmente y por escrito.		
RA144_Aplicar estrategias para resolver problemas de compresión de temas expuestos en una lengua extranjera.		
RA145_Conocer y comprender las estructuras fonéticas, morfológicas, léxicas, sintácticas, semánticas, y pragmáticas de una lengua extranjera.		
RA146_Expresarse oralmente y por escrito en una lengua extranjera.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Esta es la tercera y última parte de un curso de nivel intermedio alto y avanzado inicial basado en temática relacionada con la logística. La asignatura permite avanzar en el conocimiento de la terminología y expresiones fundamentales en lengua inglesa para poder desarrollar distintas acciones dentro del sector logístico a nivel internacional: desde conceptos relacionados con el propio sector logístico, hasta estructuras y términos de gran utilidad para la gestión de clientes, la negociación logística internacional o la presentación de servicios logísticos. La adquisición de todas estas competencias logísticas se implementa desde un enfoque práctico y mediante numerosos ejemplos de distintos contextos comunicativos dentro de la logística y del transporte internacional. Durante el curso se invitarán a profesionales del sector para que colaboren en las sesiones prácticas de la asignatura. La asignatura de Inglés IV debe permitir al estudiante adquirir el nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL) adaptado a las necesidades del entorno profesional de la logística.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras		
3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
No existen datos		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	12	83
Clases participativas	12	100
Elaboración y resolución de ejercicios	13	77
Lecturas / comentarios de textos	15	87
Trabajo en equipo	6	17
Búsqueda de materiales y recopilación de la información	5	40
Visionado / audición de documentos	10	100
Simulación	2	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Realización de ejercicios		
Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Exposición de estudiantes	10.0	20.0
Seminarios	15.0	20.0
Resolución de ejercicios	5.0	10.0
Prueba de evaluación	50.0	70.0
NIVEL 2: Alemán I		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
3		
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
No	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
RA141_Presentar oralmente las conclusiones de trabajos propios o ajenos en lengua extranjera.
RA142_Preparar comunicaciones escritas relativas a la logística en lengua extranjera.
RA143_Aplicar conocimientos lingüísticos culturales y temáticos para comprender la lengua extranjera y para comunicarse en ese idioma oralmente y por escrito.
RA144_Aplicar estrategias para resolver problemas de compresión de temas expuestos en una lengua extranjera.
RA145_Conocer y comprender las estructuras fonéticas, morfológicas, léxicas, sintácticas, semánticas, y pragmáticas de una lengua extranjera.
RA146_Expresarse oralmente y por escrito en una lengua extranjera.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Introducción al idioma alemán en el conocimiento de los aspectos más básicos y esenciales de la estructura fonológica, morfológica, léxica, sintáctica, semántica y pragmática, para conseguir que el estudiante sea capaz de comunicarse tanto de manera oral como escrita en situaciones cotidianas. Se trabajarán las normas de convivencia socioculturales con el fin de dar una imagen adecuada en las relaciones profesionales, prestando especial atención a situaciones básicas del sector de la logística. El alumno debe alcanzar un grado de corrección en la pronunciación suficiente para no dificultar la comunicación. Se trabajarán las cuatro herramientas comunicativas, con el uso y comprensión del vocabulario básico más frecuente en el mundo de la logística.
La asignatura de alemán I debe permitir al estudiante adquirir el nivel A1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL) adaptado a las necesidades del entorno profesional de la logística.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

No existen datos

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	12	83
Clases participativas	12	100
Elaboración y resolución de ejercicios	13	77
Lecturas / comentarios de textos	15	87
Trabajo en equipo	6	17
Búsqueda de materiales y recopilación de la información	5	40
Visionado / audición de documentos	10	100
Simulación	2	100

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales

Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

Lectura comprensiva de textos

Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia

Realización de trabajos individuales o en grupo

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Realización de ejercicios		
Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Exposición de estudiantes	15.0	25.0
Resolución de ejercicios	10.0	20.0
Prueba de evaluación	55.0	75.0
NIVEL 2: Alemán II		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
	3	
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
No	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA141_Presentar oralmente las conclusiones de trabajos propios o ajenos en lengua extranjera.		
RA142_Preparar comunicaciones escritas relativas a la logística en lengua extranjera.		
RA143_Aplicar conocimientos lingüísticos culturales y temáticos para comprender la lengua extranjera y para comunicarse en ese idioma oralmente y por escrito.		
RA144_Aplicar estrategias para resolver problemas de compresión de temas expuestos en una lengua extranjera.		
RA145_Conocer y comprender las estructuras fonéticas, morfológicas, léxicas, sintácticas, semánticas, y pragmáticas de una lengua extranjera.		
RA146_Expresarse oralmente y por escrito en una lengua extranjera.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Perfeccionamiento e intensificación del alemán para un adecuado desarrollo profesional, aumentando el grado de conocimiento respecto al nivel de entrada a la asignatura dando una especial aplicación al vocabulario y situaciones de ámbito logístico. Se tratarán diversos temas a través de contenidos funcionales, léxicos, gramaticales y culturales. Se continuarán trabajando situaciones profesionales cotidianas como instrumento de comunicación y el análisis de las normas de convivencia socioculturales con el fin de dar una imagen adecuada en las relaciones profesionales. La asignatura de alemán II debe permitir al estudiante adquirir el nivel A2 del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas (MCERL) adaptado a las necesidades del entorno profesional de la logística.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras		
3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
No existen datos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	12	83
Clases participativas	12	100
Elaboración y resolución de ejercicios	13	77
Lecturas / comentarios de textos	15	87
Trabajo en equipo	6	17
Búsqueda de materiales y recopilación de la información	5	40
Visionado / audición de documentos	10	100
Simulación	2	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Realización de ejercicios		
Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Exposición de estudiantes	15.0	25.0
Resolución de ejercicios	10.0	20.0
Prueba de evaluación	55.0	75.0
NIVEL 2: Alemán III		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
		3
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
No	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA141_Presentar oralmente las conclusiones de trabajos propios o ajenos en lengua extranjera.

RA142_Preparar comunicaciones escritas relativas a la logística en lengua extranjera.

RA143_Aplicar conocimientos lingüísticos culturales y temáticos para comprender la lengua extranjera y para comunicarse en ese idioma oralmente y por escrito.

RA144_Aplicar estrategias para resolver problemas de compresión de temas expuestos en una lengua extranjera.

RA145_Conocer y comprender las estructuras fonéticas, morfológicas, léxicas, sintácticas, semánticas, y pragmáticas de una lengua extranjera.

RA146_Expresarse oralmente y por escrito en una lengua extranjera.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Perfeccionamiento e intensificación del alemán para un adecuado desarrollo profesional, aumentando el grado de conocimiento respecto al nivel de entrada a la asignatura dando una especial aplicación al vocabulario y en situaciones de ámbito logístico.
Con la asignatura de alemán III se pretende que el estudiante continúe la adquisición de las competencias iniciadas en las asignaturas de alemán I y II, consolidando las estructuras de las situaciones básicas en el ámbito de la logística, tanto a nivel oral como escrito. Se tratarán temas relevantes para el estudiante dentro del sector logístico y empresarial con el objetivo de adquirir una serie de competencias en una formación coherente y fundamentada mediante ejercicios escritos, comprensión lectora y auditiva como práctica oral para así poder obtener la habilidad en las relaciones personales en cualquier contexto y situación. En el segundo cuatrimestre se invitarán a profesionales del sector para que colaboren en las sesiones prácticas de la asignatura.
La asignatura de alemán III debe permitir al estudiante adquirir el nivel B1.1 del Marco común europeo de referencia para las lenguas (MCERL) adaptado a las necesidades del entorno profesional de la logística.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

No existen datos

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	12	83
Clases participativas	12	100
Elaboración y resolución de ejercicios	13	77
Lecturas / comentarios de textos	15	87
Trabajo en equipo	6	17
Búsqueda de materiales y recopilación de la información	5	40
Visionado / audición de documentos	10	100
Simulación	2	100

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES
Clases magistrales
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita
Lectura comprensiva de textos
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia
Realización de trabajos individuales o en grupo
Realización de ejercicios
Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Exposición de estudiantes	15.0	25.0
Resolución de ejercicios	10.0	20.0
Prueba de evaluación	55.0	75.0

NIVEL 2: Alemán IV		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
3		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
No	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
RA141_Presentar oralmente las conclusiones de trabajos propios o ajenos en lengua extranjera.
RA142_Preparar comunicaciones escritas relativas a la logística en lengua extranjera.
RA143_Aplicar conocimientos lingüísticos culturales y temáticos para comprender la lengua extranjera y para comunicarse en ese idioma oralmente y por escrito.
RA144_Aplicar estrategias para resolver problemas de compresión de temas expuestos en una lengua extranjera.
RA145_Conocer y comprender las estructuras fonéticas, morfológicas, léxicas, sintácticas, semánticas, y pragmáticas de una lengua extranjera.
RA146_Expresarse oralmente y por escrito en una lengua extranjera.

5.5.1.3 CONTENIDOS

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Se continuará con el perfeccionamiento y la intensificación del alemán para un adecuado desarrollo profesional, aumentando el grado de conocimiento respecto al nivel de entrada a la asignatura dando una especial aplicación en vocabulario y situaciones de ámbito logístico y empresarial. Se trabajará la comprensión de información tanto de textos escritos como de situaciones orales más complejas sobre temas relacionados con la logística y el mundo comercial y empresarial, así pues, se trabajarán conceptos, estructuras y terminología relacionados con el sector logístico que pueda ser de gran ayuda para el estudiante en la gestión, la negociación y la presentación de productos logísticos. Durante el curso se invitarán a profesionales del sector para que colaboren en las sesiones prácticas de la asignatura.
La asignatura de alemán IV debe permitir al estudiante adquirir el nivel B1.2 del Marco común europeo de referencia para las lenguas (MCERL) adaptado a las necesidades del entorno profesional de la logística.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

No existen datos

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	12	83
Clases participativas	12	100
Elaboración y resolución de ejercicios	13	77
Lecturas / comentarios de textos	15	87
Trabajo en equipo	6	17
Búsqueda de materiales y recopilación de la información	5	40
Visionado / audición de documentos	10	100
Simulación	2	100

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales

Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

Lectura comprensiva de textos

Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia

Realización de trabajos individuales o en grupo

Realización de ejercicios

Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exposición de estudiantes	15.0	25.0
Resolución de ejercicios	10.0	20.0
Prueba de evaluación	55.0	75.0

5.5 NIVEL 1: TRABAJO FINAL DE GRADO

5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1

NIVEL 2: Trabajo Final de Grado

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

CARÁCTER	Trabajo Fin de Grado / Máster	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
	12	
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA141_Presentar oralmente las conclusiones de trabajos propios en lengua propia y extranjera.		
RA147_Preparar comunicaciones escritas relativas a la logística en lengua propia y extranjera.		
RA148_Argumentar la toma de decisiones oralmente o por escrito, teniendo en cuenta los criterios apropiados.		
RA149_Identificar los objetivos a perseguir ante una situación dada y establecer la secuencia de trabajo hasta su consecución.		
RA150_Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación en diferentes situaciones dentro del campo de la logística.		
RA151_Formular propuestas innovadoras, en la proposición de mejoras o en la resolución de situaciones de incertidumbre.		
RA87_Capacidad para identificar los riesgos que plantean las propuestas creativas.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Todos los estudiantes deberán realizar obligatoriamente un Trabajo Final de Grado (TFG), valorado en 12 ECTS. El TFG comporta la realización, por parte del esudiante, de un proyecto, un estudio, una memoria o un trabajo en el se apliquen, se integren y se desarrollen los conocimientos, las capacidades, la competencias y las habilidades adquiridaos en los estudios del Grado. En particular, el TFG puede ser un trabajo de investigación o un proyecto logístico innovador que estará vinculado con la empresa en la que el estudiante ha realizado sus prácticas duales y podrá ser aplicado por la misma empresa.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras		
3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	30	100
Elaboración de trabajos	228	0
Tutorías	40	100
Exposición y defensa	2	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Sesiones de tutoría para el seguimiento de las prácticas y/o TFG		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Elaboración de trabajos	0.0	50.0
Acreditación de las competencias	0.0	30.0
Exposición y defensa del TFG	0.0	20.0
5.5 NIVEL 1: MATERIAS OPTATIVAS		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Lengua y Cultura Francesa I		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
6		
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
No	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
Sí	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

LISTADO DE MENCIONES
No existen datos
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA141_Presentar oralmente las conclusiones de trabajos propios o ajenos en lengua extranjera.
RA142_Preparar comunicaciones escritas relativas a la logística en lengua extranjera.
RA143_Aplicar conocimientos lingüísticos culturales y temáticos para comprender la lengua extranjera y para comunicarse en ese idioma oralmente y por escrito.
RA144_Aplicar estrategias para resolver problemas de compresión de temas expuestos en una lengua extranjera.
RA145_Conocer y comprender las estructuras fonéticas, morfológicas, léxicas, sintácticas, semánticas, y pragmáticas de una lengua extranjera.
RA146_Expresarse oralmente y por escrito en una lengua extranjera.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Francés I es una asignatura de francés para fines específicos que deberá permitir al estudiante adquirir el nivel A1 del Marco Común Europeo de referencia para las lenguas (MCERL) adaptado a las necesidades del entorno profesional de la logística. Francés I está diseñada para permitir al estudiante la realización de las siguientes tareas comunicativas en francés tanto a nivel oral como escrito con las cuatro herramientas comunicativa, a nivel elemental: presentarse profesionalmente y presentar su empresa, entender y redactar un correo electrónico profesional corto, tomar una cita y contestar a una cita profesional, poder interactuar en francés en un entorno profesional con homólogos de habla francesa y adquirir el vocabulario básico de la logística. El temario gramatical y léxico se adaptará a las necesidades profesionales del sector de logística. A nivel intercultural, se aportará una atención particular a los hábitos profesionales de los países francófonos.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

No existen datos

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	20	75
Clases participativas	20	75
Elaboración y resolución de ejercicios	30	17
Lecturas / comentarios de textos	25	20
Trabajo en equipo	16	38
Búsqueda de materiales y recopilación de la información	17	12
Visionado / audición de documentos	11	55
Simulación	11	55

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales

Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Realización de ejercicios		
Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Exposición de estudiantes	10.0	20.0
Seminarios	15.0	20.0
Resolución de ejercicios	5.0	10.0
Prueba de evaluación	50.0	70.0
NIVEL 2: Lengua y Cultura Francesa II		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
	6	
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
No	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
Sí	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA141_Presentar oralmente las conclusiones de trabajos propios o ajenos en lengua extranjera.		
RA142_Preparar comunicaciones escritas relativas a la logística en lengua extranjera.		
RA143_Aplicar conocimientos lingüísticos culturales y temáticos para comprender la lengua extranjera y para comunicarse en ese idioma oralmente y por escrito.		
RA144_Aplicar estrategias para resolver problemas de compresión de temas expuestos en una lengua extranjera.		
RA145_Conocer y comprender las estructuras fonéticas, morfológicas, léxicas, sintácticas, semánticas, y pragmáticas de una lengua extranjera.		
RA146_Expresarse oralmente y por escrito en una lengua extranjera.		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.3 CONTENIDOS
En francès II s'ampliaran, sobre la base de francès I, els continguts docents. Francés II es una asignatura de francés para fines específicos que deberá permitir al estudiante adquirir el nivel A2 del Marco Común Europeo de referencia para las lenguas (MCERL) adaptado a las necesidades del entorno profesional de la logística. Francés II está diseñada para permitir al estudiante la realización de las siguientes tareas comunicativas en francés, tanto a nivel oral como escrito con las cuatro herramientas comunicativas, a nivel pre-intermedio: presentar un producto y una cadena de suministros logísticos, entender y redactar un informe profesional corto, asistir e interactuar en una reunión de temática logística, y adquirir el vocabulario intermedio de la logística. El temario gramatical y léxico se adaptará a las necesidades profesionales del sector de logística. A nivel intercultural, se aportará una atención particular a los hábitos profesionales de los países francófonos.
5.5.1.4 OBSERVACIONES
5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras
3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
No existen datos
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	20	75
Clases participativas	20	75
Elaboración y resolución de ejercicios	30	17
Lecturas / comentarios de textos	25	20
Trabajo en equipo	16	38
Búsqueda de materiales y recopilación de la información	17	12
Visionado / audición de documentos	11	55
Simulación	11	55

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES
Clases magistrales
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita
Lectura comprensiva de textos
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia
Realización de trabajos individuales o en grupo
Realización de ejercicios
Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exposición de estudiantes	10.0	20.0
Seminarios	15.0	20.0
Resolución de ejercicios	5.0	10.0
Prueba de evaluación	50.0	70.0

NIVEL 2: Lengua y Cultura China I	
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2	
CARÁCTER	Optativa

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
6		
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
No	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	Sí	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA141_Presentar oralmente las conclusiones de trabajos propios o ajenos en lengua extranjera.		
RA142_Preparar comunicaciones escritas relativas a la logística en lengua extranjera.		
RA143_Aplicar conocimientos lingüísticos culturales y temáticos para comprender la lengua extranjera y para comunicarse en ese idioma oralmente y por escrito.		
RA144_Aplicar estrategias para resolver problemas de compresión de temas expuestos en una lengua extranjera.		
RA145_Conocer y comprender las estructuras fonéticas, morfológicas, léxicas, sintácticas, semánticas, y pragmáticas de una lengua extranjera.		
RA146_Expresarse oralmente y por escrito en una lengua extranjera.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
La asignatura de Chino I se concentrará, inicialmente, en introducir a los alumnos en el conocimiento de los aspectos esenciales de la pronunciación de la lengua, en los cuatro tonos y en los caracteres básicos de la escritura china. Se trabajarán simultáneamente las cuatro destrezas lingüísticas (la comprensión oral, la comprensión escrita, la expresión oral y la expresión escrita) para que los alumnos evolucionen de forma integral en el aprendizaje de la lengua. El objetivo principal de esta asignatura es aplicar los contenidos estudiados en clase al campo laboral de la logística industrial y los servicios comerciales; para lo cual, la familiarización en el uso de unos 120 caracteres básicos será imprescindible para este semestre. Asímismo, los alumnos también irán incorporando conocimientos de la cultura china a través de la lengua.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras		
3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

No existen datos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Clases expositivas	25	48
Clases participativas	25	100
Elaboración y resolución de ejercicios	28	14
Lecturas / comentarios de textos	25	40
Trabajo en equipo	20	15
Búsqueda de materiales y recopilación de la información	7	14
Visionado / audición de documentos	7	19
Simulación	13	23
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales		
Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos		
Expresión de conocimientos de forma oral o escrita		
Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Realización de ejercicios		
Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Exposición de estudiantes	20.0	30.0
Resolución de ejercicios	15.0	25.0
Prueba de evaluación	45.0	65.0
NIVEL 2: Lengua y Cultura China II		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
	6	
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
No	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

No	Sí

LISTADO DE MENCIONES
No existen datos
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA141_Presentar oralmente las conclusiones de trabajos propios o ajenos en lengua extranjera.

RA142_Preparar comunicaciones escritas relativas a la logística en lengua extranjera.

RA143_Aplicar conocimientos lingüísticos culturales y temáticos para comprender la lengua extranjera y para comunicarse en ese idioma oralmente y por escrito.

RA144_Aplicar estrategias para resolver problemas de compresión de temas expuestos en una lengua extranjera.

RA145_Conocer y comprender las estructuras fonéticas, morfológicas, léxicas, sintácticas, semánticas, y pragmáticas de una lengua extranjera.

RA146_Expresarse oralmente y por escrito en una lengua extranjera.

5.5.1.3 CONTENIDOS

En Chino II se ampliarán, sobre la base de Chino I, los contenidos docentes. No sólo habrá que conocer más vocabulario básico, sino que este vocabulario deberá corresponder a las necesidades comunicativas del mundo laboral. Se trabajarán, igualmente, las cuatro destrezas lingüísticas para que los alumnos continúen avanzando en un aprendizaje integral de la lengua. El objetivo principal es que los alumnos puedan comprender y hablar un chino de nivel básico, pero que les permita mantener una conversación correcta de estructura simple con hablantes chinos. Además, como objetivo adicional pero importante, se incorporará el conocimiento de la cultura y la etica laboral de la sociedad china a través del aprendizaje de la lengua.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

No existen datos

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	25	48
Clases participativas	25	100
Elaboración y resolución de ejercicios	28	14
Lecturas / comentarios de textos	25	40
Trabajo en equipo	20	15
Búsqueda de materiales y recopilación de la información	7	14
Visionado / audición de documentos	7	29
Simulación	13	23

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales

Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Lectura comprensiva de textos		
Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia		
Realización de trabajos individuales o en grupo		
Realización de ejercicios		
Uso de TICs para simular entornos o situaciones profesionales		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Exposición de estudiantes	20.0	30.0
Resolución de ejercicios	15.0	25.0
Prueba de evaluación	45.0	65.0
NIVEL 2: Dirección estratégica		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	**ECTS Semestral 2**	**ECTS Semestral 3**
ECTS Semestral 4	**ECTS Semestral 5**	**ECTS Semestral 6**
ECTS Semestral 7	**ECTS Semestral 8**	**ECTS Semestral 9**
6		
ECTS Semestral 10	**ECTS Semestral 11**	**ECTS Semestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

RA152_Capacidad de tener una visión introductoria de la dirección estratégica y familiarizarse con sus contenido clave, utilizando la terminología profesional.
RA153_Capacidad de conocimiento del modelo racional de toma de decisones estratégicas, así como de las diferentres fases del proceso estratégico de la empresa.
RA154_Buena habilidad en saber utilizar y aplicar las principales herramientas del análisis estratégico tanto a nivel externo como interno.
RA155_Capacidad para entender y analizar diversos tipos de estrategias empresariales.
RA156_Capacidad de trabajar en equipo, así como comunicar, negociar e interactuar con otras personas tomando decisiones en situaciones de mayor o menor grado de información.
RA48_Capacidad de buscar, seleccionar y analizar información empresarial de diferentes fuentes (Internet, prensa, bases de datos, etc.) para resolver problemas.

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

RA157_Capacidad de autocrítica y autocorrección a partir de comentarios y evaluaciones externas.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Se trata de una asignatura que introducirà a los alumnos en el campo de la dirección estratégica. Consta de tres bloques. Bloque I: Introducción a la dirección estratégica. La dirección estratégica de la empresa (¿Cómo la logística hace cambiar la estrategia empresarial?); Los objetivos y los valores de la empresa; El factor competitivo de la ética y reputación. Bloque II: Análisis y diagnóstico estratégico. Análisis del entorno (genérico y específico/sector); Análisis interno. Bloque III: Formulación de la estrategia. Estrategias competitivas genéricas; Innovación empresarial; Estrategias de crecimiento y desarrollo; La internacionalización de la empresa; Evaluación y selección de estrategias; Control estratégico (Cuadro de mando integral)

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos

3G- - Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro del área de estudio, convirtiendo un problema empírico en un objetivo de investigación y presentar conclusiones

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial

5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística

7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases expositivas	55	46
Clases participativas	25	46
Análisis / Estudio de casos	30	45
Lecturas / comentarios de textos	12	35
Trabajo en equipo	16	24
Búsqueda de materiales y recopilación de la información	12	15

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales

Clases dinámicas con participación de profesores y alumnos

Expresión de conocimientos de forma oral o escrita

Lectura comprensiva de textos

Presentación oral y defensa de un tema con apoyo multimedia

Realización de trabajos individuales o en grupo

Sesiones de tutoría para el seguimiento de las prácticas y/o TFG

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Análisis / Estudio de Casos	15.0	25.0
Elaboración de trabajos	40.0	50.0
Prueba de evaluación	30.0	45.0

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

NIVEL 2: Prácticas de aplicación en la Logística del sector de la Automoción		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
6		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA136_Comunicarse oralmente y por escrito en lengua propia y extranjera en un entorno profesional.		
RA137_Elaborar proyectos, ejecutarlos y evaluar lo mismos en el marco de la empresa donde se están desarrollando las prácticas duales.		
RA138_Adaptación a las nuevas situaciones que se puedan dar en el mundo profesional de la logística.		
RA139_Elaborar de forma autónoma, diferentes propuesta de actuación, que puedan dar respuesta a situaciones éticamente comprometidas.		
RA31_Trabajar en equipo, valorando los procesos que se establecen, los roles que se desarrollan y analizar la gestión del tiempo.		
RA140_Utilizar las TICs para la gestión estratégica de la logística.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Profundizar en los conocimientos, capacidades y actitudes vinculando a los alumnos con la realidad empresarial, completando y complementando la formación teórica con la experiencia práctica. Mediante la realización de 130 horas de prácticas duales en empresas se contribuirá a la formación integral de los estudiantes, facilitando la percepción por los estudiantes de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional del mundo de la logística. En este entorno deberán operar como aprendices, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos en el Grado en Logística Empresarial . Así mismo, se favorecerá el desarrollo de la capacidad de decisión y el espíritu crítico de los estudiantes.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras		
2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos		
4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones		
5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado		
4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial		
5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística		
6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística		
7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro		
8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Prácticas duales en empresas o departamentos logísticos	130	0
Elaboración de trabajos	15	0
Tutorías	5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Sesiones de tutorías con el tutor académico y el tutor empresa para realizar el seguimiento de las prácticas duales		
Realización de prácticas profesionales en empresas o departamentos logísticos en modalidad dual		
Realización de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Memoria de las Prácticas Duales reaizada por el/la alumno/a	50.0	70.0
Informe valoración del Tutor Empresa	30.0	50.0
NIVEL 2: Prácticas de aplicación en la Logística de los sectores Farmacéuticos y Químicos		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
6		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA136_Comunicarse oralmente y por escrito en lengua propia y extranjera en un entorno profesional.

RA137_Elaborar proyectos, ejecutarlos y evaluar lo mismos en el marco de la empresa donde se están desarrollando las prácticas duales.

RA138_Adaptación a las nuevas situaciones que se puedan dar en el mundo profesional de la logística.

RA139_Elaborar de forma autónoma, diferentes propuesta de actuación, que puedan dar respuesta a situaciones éticamente comprometidas.

RA31_Trabajar en equipo, valorando los procesos que se establecen, los roles que se desarrollan y analizar la gestión del tiempo.

RA140_Utilizar las TICs para la gestión estratégica de la logística.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Profundizar en los conocimientos, capacidades y actitudes vinculando a los alumnos con la realidad empresarial, completando y complementando la formación teórica con la experiencia práctica. Mediante la realización de 130 horas de prácticas duales en empresas se contribuirá a la formación integral de los estudiantes, facilitando la percepción por los estudiantes de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional del mundo de la logística. En este entorno deberán operar como aprendices, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos en el Grado en Logística Empresarial. Así mismo, se favorecerá el desarrollo de la capacidad de decisión y el espíritu crítico de los estudiantes.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras

2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones

5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado

4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial

5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística

6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística

7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro

8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Elaboración y resolución de ejercicios	15	0
Prácticas duales en empresas o departamentos logísticos	130	0
Tutorías	5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Sesiones de tutorías con el tutor académico y el tutor empresa para realizar el seguimiento de las prácticas duales

Realización de prácticas profesionales en empresas o departamentos logísticos en modalidad dual

Realización de trabajos

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Memoria de las Prácticas Duales reaizada por el/la alumno/a	50.0	70.0
Informe valoración del Tutor Empresa	30.0	50.0

NIVEL 2: Prácticas de aplicación en la Logística del sector Textil y Moda		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
6		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA136_Comunicarse oralmente y por escrito en lengua propia y extranjera en un entorno profesional.		
RA137_Elaborar proyectos, ejecutarlos y evaluar lo mismos en el marco de la empresa donde se están desarrollando las prácticas duales.		
RA138_Adaptación a las nuevas situaciones que se puedan dar en el mundo profesional de la logística.		
RA139_Elaborar de forma autónoma, diferentes propuesta de actuación, que puedan dar respuesta a situaciones éticamente comprometidas.		
RA31_Trabajar en equipo, valorando los procesos que se establecen, los roles que se desarrollan y analizar la gestión del tiempo.		
RA140_Utilizar las TICs para la gestión estratégica de la logística.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Profundizar en los conocimientos, capacidades y actitudes vinculando a los alumnos con la realidad empresarial, completando y complementando la formación teórica con la experiencia práctica. Mediante la realización de 130 horas de prácticas duales en empresas se contribuirá a la formación integral de los estudiantes, facilitando la percepción por los estudiantes de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional del mundo de la logística. En este entorno deberán operar como aprendices, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos en el Grado Dual en Logística Industrial y Servicios Comerciales. Así mismo, se favorecerá el desarrollo de la capacidad de decisión y el espíritu crítico de los estudiantes.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras		
2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones
5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado
4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial
5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística
6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística
7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro
8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Prácticas duales en empresas o departamentos logísticos	130	0
Elaboración de trabajos	15	0
Tutorías	5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES
Sesiones de tutorías con el tutor académico y el tutor empresa para realizar el seguimiento de las prácticas duales
Realización de prácticas profesionales en empresas o departamentos logísticos en modalidad dual
Realización de trabajos

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
No existen datos		

NIVEL 2: Prácticas de aplicación en la Logística del sector Agroalimentario		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
6		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

No existen datos
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
RA136_Comunicarse oralmente y por escrito en lengua propia y extranjera en un entorno profesional.
RA137_Elaborar proyectos, ejecutarlos y evaluar lo mismos en el marco de la empresa donde se están desarrollando las prácticas duales.
RA138_Adaptación a las nuevas situaciones que se puedan dar en el mundo profesional de la logística.
RA139_Elaborar de forma autónoma, diferentes propuesta de actuación, que puedan dar respuesta a situaciones éticamente comprometidas.
RA31_Trabajar en equipo, valorando los procesos que se establecen, los roles que se desarrollan y analizar la gestión del tiempo.
RA140_Utilizar las TICs para la gestión estratégica de la logística.
5.5.1.3 CONTENIDOS
Profundizar en los conocimientos, capacidades y actitudes vinculando a los alumnos con la realidad empresarial, completando y complementando la formación teórica con la experiencia práctica. Mediante la realización de 130 horas de prácticas duales en empresas se contribuirá a la formación integral de los estudiantes, facilitando la percepción por los estudiantes de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional del mundo de la logística. En este entorno deberán operar como aprendices, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos en el Grado Dual en Logística Industrial y Servicios Comerciales. Así mismo, se favorecerá el desarrollo de la capacidad de decisión y el espíritu crítico de los estudiantes.
5.5.1.4 OBSERVACIONES
5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras
2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos
4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones
5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado
4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial
5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística
6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística
7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro
8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Prácticas duales en empresas o departamentos logísticos	130	0
Elaboración de trabajos	15	0
Tutorías	5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES
Sesiones de tutorías con el tutor académico y el tutor empresa para realizar el seguimiento de las prácticas duales
Realización de prácticas profesionales en empresas o departamentos logísticos en modalidad dual

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Realización de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
No existen datos		
NIVEL 2: Prácticas de aplicación en la Logística en empresas de gran distribución		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
6		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA136_Comunicarse oralmente y por escrito en lengua propia y extranjera en un entorno profesional.		
RA137_Elaborar proyectos, ejecutarlos y evaluar lo mismos en el marco de la empresa donde se están desarrollando las prácticas duales.		
RA138_Adaptación a las nuevas situaciones que se puedan dar en el mundo profesional de la logística.		
RA139_Elaborar de forma autónoma, diferentes propuesta de actuación, que puedan dar respuesta a situaciones éticamente comprometidas.		
RA31_Trabajar en equipo, valorando los procesos que se establecen, los roles que se desarrollan y analizar la gestión del tiempo.		
RA140_Utilizar las TICs para la gestión estratégica de la logística.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Profundizar en los conocimientos, capacidades y actitudes vinculando a los alumnos con la realidad empresarial, completando y complementando la formación teórica con la experiencia práctica. Mediante la realización de 130 horas de prácticas duales en empresas se contribuirá a la formación integral de los estudiantes, facilitando la percepción por los estudiantes de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional del mundo de la logística. En este entorno deberán operar como aprendices, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos en el Grado Dual en Logística Industrial y Servicios Comerciales. Así mismo, se favorecerá el desarrollo de la capacidad de decisión y el espíritu crítico de los estudiantes.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras		
2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones		
5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado		
4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial		
5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística		
6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística		
7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro		
8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Prácticas duales en empresas o departamentos logísticos	130	0
Elaboración de trabajos	15	0
Tutorías	5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Sesiones de tutorías con el tutor académico y el tutor empresa para realizar el seguimiento de las prácticas duales		
Realización de prácticas profesionales en empresas o departamentos logísticos en modalidad dual		
Realización de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
No existen datos		
NIVEL 2: Prácticas de aplicación en la logística del Turismo y Transporte de Viajeros		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
6		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

No existen datos
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
RA136_Comunicarse oralmente y por escrito en lengua propia y extranjera en un entorno profesional.
RA137_Elaborar proyectos, ejecutarlos y evaluar lo mismos en el marco de la empresa donde se están desarrollando las prácticas duales.
RA138_Adaptación a las nuevas situaciones que se puedan dar en el mundo profesional de la logística.
RA139_Elaborar de forma autónoma, diferentes propuesta de actuación, que puedan dar respuesta a situaciones éticamente comprometidas.
RA31_Trabajar en equipo, valorando los procesos que se establecen, los roles que se desarrollan y analizar la gestión del tiempo.
RA140_Utilizar las TICs para la gestión estratégica de la logística.
5.5.1.3 CONTENIDOS
Profundizar en los conocimientos, capacidades y actitudes vinculando a los alumnos con la realidad empresarial, completando y complementando la formación teórica con la experiencia práctica. Mediante la realización de 130 horas de prácticas duales en empresas se contribuirá a la formación integral de los estudiantes, facilitando la percepción por los estudiantes de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional del mundo de la logística. En este entorno deberán operar como aprendices, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos en el Grado Dual en Logística Industrial y Servicios Comerciales. Así mismo, se favorecerá el desarrollo de la capacidad de decisión y el espíritu crítico de los estudiantes.
5.5.1.4 OBSERVACIONES
5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras
2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos
4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones
5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado
4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial
5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística
6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística
7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro
8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Prácticas duales en empresas o departamentos logísticos	130	0
Elaboración de trabajos	15	0
Tutorías	5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES
Sesiones de tutorías con el tutor académico y el tutor empresa para realizar el seguimiento de las prácticas duales
Realización de prácticas profesionales en empresas o departamentos logísticos en modalidad dual

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Realización de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
No existen datos		
NIVEL 2: Prácticas de aplicación Logística en el negocio Portuario y Naviero		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
6		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	Sí	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA136_Comunicarse oralmente y por escrito en lengua propia y extranjera en un entorno profesional.		
RA137_Elaborar proyectos, ejecutarlos y evaluar lo mismos en el marco de la empresa donde se están desarrollando las prácticas duales.		
RA138_Adaptación a las nuevas situaciones que se puedan dar en el mundo profesional de la logística.		
RA139_Elaborar de forma autónoma, diferentes propuesta de actuación, que puedan dar respuesta a situaciones éticamente comprometidas.		
RA31_Trabajar en equipo, valorando los procesos que se establecen, los roles que se desarrollan y analizar la gestión del tiempo.		
RA140_Utilizar las TICs para la gestión estratégica de la logística.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Profundizar en los conocimientos, capacidades y actitudes vinculando a los alumnos con la realidad empresarial, completando y complementando la formación teórica con la experiencia práctica. Mediante la realización de 130 horas de prácticas duales en empresas se contribuirá a la formación integral de los estudiantes, facilitando la percepción por los estudiantes de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional del mundo de la logística. En este entorno deberán operar como aprendices, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos en el Grado Dual en Logística Industrial y Servicios Comerciales. Así mismo, se favorecerá el desarrollo de la capacidad de decisión y el espíritu crítico de los estudiantes.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras		
2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones		
5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado		
4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial		
5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística		
6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística		
7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro		
8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Prácticas duales en empresas o departamentos logísticos	130	0
Elaboración de trabajos	15	0
Tutorías	5	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Sesiones de tutorías con el tutor académico y el tutor empresa para realizar el seguimiento de las prácticas duales		
Realización de prácticas profesionales en empresas o departamentos logísticos en modalidad dual		
Realización de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
No existen datos		
NIVEL 2: Prácticas de aplicación Logística Aeroportuaria		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
6		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

No existen datos
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
RA136_Comunicarse oralmente y por escrito en lengua propia y extranjera en un entorno profesional.
RA137_Elaborar proyectos, ejecutarlos y evaluar lo mismos en el marco de la empresa donde se están desarrollando las prácticas duales.
RA138_Adaptación a las nuevas situaciones que se puedan dar en el mundo profesional de la logística.
RA139_Elaborar de forma autónoma, diferentes propuesta de actuación, que puedan dar respuesta a situaciones éticamente comprometidas.
RA31_Trabajar en equipo, valorando los procesos que se establecen, los roles que se desarrollan y analizar la gestión del tiempo.
RA140_Utilizar las TICs para la gestión estratégica de la logística.
5.5.1.3 CONTENIDOS
Profundizar en los conocimientos, capacidades y actitudes vinculando a los alumnos con la realidad empresarial, completando y complementando la formación teórica con la experiencia práctica. Mediante la realización de 130 horas de prácticas duales en empresas se contribuirá a la formación integral de los estudiantes, facilitando la percepción por los estudiantes de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional del mundo de la logística. En este entorno deberán operar como aprendices, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos en el Grado Dual en Logística Industrial y Servicios Comerciales. Así mismo, se favorecerá el desarrollo de la capacidad de decisión y el espíritu crítico de los estudiantes.
5.5.1.4 OBSERVACIONES
5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras
2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos
4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones
5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado
4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial
5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística
6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística
7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro
8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Prácticas duales en empresas o departamentos logísticos	130	0
Elaboración de trabajos	15	0
Tutorías	5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES
Sesiones de tutorías con el tutor académico y el tutor empresa para realizar el seguimiento de las prácticas duales
Realización de prácticas profesionales en empresas o departamentos logísticos en modalidad dual

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Realización de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
No existen datos		
NIVEL 2: Prácticas en Consultorías para desarrollar Proyectos de Innovación Logística y Nuevas Tecnologías		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual		
ECTS Anual 1	**ECTS Anual 2**	**ECTS Anual 3**
ECTS Anual 4	**ECTS Anual 5**	**ECTS Anual 6**
6		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	Sí	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	Sí
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	Sí	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
RA136_Comunicarse oralmente y por escrito en lengua propia y extranjera en un entorno profesional.		
RA137_Elaborar proyectos, ejecutarlos y evaluar lo mismos en el marco de la empresa donde se están desarrollando las prácticas duales.		
RA138_Adaptación a las nuevas situaciones que se puedan dar en el mundo profesional de la logística.		
RA139_Elaborar de forma autónoma, diferentes propuesta de actuación, que puedan dar respuesta a situaciones éticamente comprometidas.		
RA31_Trabajar en equipo, valorando los procesos que se establecen, los roles que se desarrollan y analizar la gestión del tiempo.		
RA140_Utilizar las TICs para la gestión estratégica de la logística.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Profundizar en los conocimientos, capacidades y actitudes vinculando a los alumnos con la realidad empresarial, completando y complementando la formación teórica con la experiencia práctica. Mediante la realización de 130 horas de prácticas duales en empresas se contribuirá a la formación integral de los estudiantes, facilitando la percepción por los estudiantes de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional del mundo de la logística. En este entorno deberán operar como aprendices, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos en el Grado Dual en Logística Industrial y Servicios Comerciales. Así mismo, se favorecerá el desarrollo de la capacidad de decisión y el espíritu crítico de los estudiantes.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
1G- - Ser hábil en la comunicación, tanto por escrito como verbalmente, en el idioma propio y en otras lenguas extranjeras		
2G- - Trabajar en equipo, estableciendo las relaciones que más puedan ayudar al progreso y ejecución de proyectos		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

4G- - Desarrollar habilidades para reunir, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes para aplicarlas en la toma de decisiones
5G- - Tomar decisiones en el ámbito profesional, aplicando los conocimientos y técnicas adquiridas a lo largo de la actividad académica
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
3E- - Analizar las características del comercio internacional y distribución comercial, estableciendo oportunidades de mercado
4E- - Desarrollar habilidades de gestión logística para aplicarlas en cualquier entorno empresarial
5E- - Desarrollar proyectos de empresa que permitan la creación de nuevas empresas o la mejora de procesos ya existentes, aplicando una visión estratégica con ideas innovadoras en el marco de la logística
6E- - Planificar, organizar y controlar las áreas y herramientas de apoyo a la logística
7E- - Planificar, organizar y controlar la áreas estratégicas de la logística en la gestión integral de la cadena de subministro
8E- - Gestionar, planificar y controlar las operaciones de logística y transporte
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Prácticas duales en empresas o departamentos logísticos	130	0
Elaboración de trabajos	15	0
Tutorías	5	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES
Sesiones de tutorías con el tutor académico y el tutor empresa para realizar el seguimiento de las prácticas duales
Realización de prácticas profesionales en empresas o departamentos logísticos en modalidad dual
Realización de trabajos
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
No existen datos		

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

6. PERSONAL ACADÉMICO

6.1 PROFESORADO Y OTROS RECURSOS HUMANOS

Universidad	Categoría	Total %	Doctores %	Horas %
Universidad de Girona	Personal Docente contratado por obra y servicio	44	33	34
Universidad de Girona	Profesor Titular de Escuela Universitaria	56	65	66

PERSONAL ACADÉMICO

Ver Apartado 6: Anexo 1.

6.2 OTROS RECURSOS HUMANOS

Ver Apartado 6: Anexo 2.

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 7: Anexo 1.

8. RESULTADOS PREVISTOS

8.1 ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS

TASA DE GRADUACIÓN %	TASA DE ABANDONO %	TASA DE EFICIENCIA %
55	13	95

CODIGO	TASA	VALOR %
No existen datos		

Justificación de los Indicadores Propuestos:

Ver Apartado 8: Anexo 1.

8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS

La Universidad de Girona dispone de un SGIC aprobado por la Agencia para la Calidad del Sistema Universitario de Cataluña (AQU Cataluña) para el diseño e implementación del Sistema de aseguramiento de la calidad.

Este sistema recoge una serie de 30 procesos enmarcados en las directrices definidas por el programa AUDIT.

Los primeros pasos en la implementación de este sistema de garantía de calidad fueron el acuerdo para la Creación de la comisión de calidad (CQ) y aprobación de su reglamento de organización y funcionamiento, aprobado en el Consejo de Gobierno nº 4/10, de 29 de abril de 2010, y el acuerdo de aprobación del Reglamento de organización y funcionamiento de la estructura responsable del sistema de gestión interno de la calidad (SGIC) de los estudios de la Universidad de Girona, del Consejo de Gobierno de 28 de octubre de 2010.

Posteriormente y atendiendo a los cambios en la visión del marco VSMA, en el cual se da una importancia primordial tanto a la acreditación de los estudios como al seguimiento que debe realizarse para poder alcanzar esta acreditación sin dificultades, la Universidad consideró conveniente modificar esta estructura y crear las comisiones de calidad de centro que son las encargadas del seguimiento de la calidad de las titulaciones y del despliegue del SGIC en el centro. Este cambio se realizó con la aprobación del *Reglamento de organización y funcionamiento de las estructuras responsables de la calidad de los estudios de los centros docentes de la Universitat de Girona* en la sesión 4/15 de 28 de mayo del Consejo de Gobierno de la Universidad.

Para realizar este seguimiento la Universidad de Girona sigue las disposiciones de la *Agencia para la Calidad del Sistema Universitario de Cataluña (AQU Cataluña)* y analiza las evidencias e indicadores necesarios en base a 6 estándares de acreditación:

Calidad del programa formativo

Pertinencia de la información pública

Eficacia del sistema de garantía interna de la calidad de la titulación

Adecuación del profesorado al programa formativo

Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje

Calidad de los resultados de los programas formativos

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Los informes de seguimiento, pues, analizan con detenimiento los resultados de aprendizaje de los estudiantes. Para ello se cuenta con datos de las principales tasas de resultados (tasa de rendimiento, tasa de eficiencia, tasa de graduación, tasa de abandono, tasa de satisfacción con el profesorado, tiempo medio de graduación¿) así como información detallada de cada una de las asignaturas.

La EU Mediterrani también realiza diferentes encuestas en dos asignaturas que por su peculiaridad tienen una especial importancia como son el Prácticum y el TFG, y que también se analizan en los informes de seguimiento. En el prácticum, aparte de tener los datos de satisfacción de los estudiantes con la EU Mediterrani y con las empresas de prácticas, también obtenemos la satisfacción de las empresas con los alumnos que ha hecho prácticas, dónde se valora su actitud, sus conocimientos, la gestión PAS, y un dato que es de especial importancia como es el de si encuentran a faltar, en la formación académica del estudiante, algún conocimiento importante. También se hacen encuestas a los estudiantes tutorizados del TFG, y se valora sus opiniones para la mejora constante de la asignatura.

También obtenemos datos de los estudiantes de nuevo ingreso, donde se valora si la información recibida antes, durante y después de matricularse fue correcta y si solventamos todas sus dudas. Con esta información se puede valorar el procedimiento de bienvenida al estudiante y, si lo reflejan las encuestas, hacer las modificaciones necesarias.

Dentro de los indicadores de resultados debe tenerse en cuenta también los datos sobre la inserción laboral de los titulados. Para ello se cuenta con la información procedente de los informes periódicos de inserción laboral que lleva a cabo AQU Cataluña, junto con los Consejos Sociales de las universidades catalanas. Actualmente se cuenta ya con 6 estudios desde el año 2001 al 2017 aunque los másteres se incorporaron únicamente en las dos últimas ediciones. Estos estudios ofrecen información no sólo del estado de ocupación de los egresados sino también de su satisfacción con los estudios y de la utilidad de la formación recibida. Por su parte, la EU Mediterrani realiza dos encuestas de satisfacción a los titulados a los 6 meses de graduarse y a los 3 años, la participación en estas encuestas se sitúa por encima del 60%, generando unos datos muy importantes para la mejora de la institución y de la titulación.

A partir de estos informes de acreditación y seguimiento, la Comisión de Calidad del centro docente establece un Plan de Mejora en el cual se establecen los objetivos de mejora y las acciones que se deben llevar a cabo para alcanzarlos. Este Plan de Mejora es aprobado por Junta de centro y es público en la página web de calidad de la Universidad.

Este proceso de detección de áreas de mejora e implementación de medidas correctoras se encuentra descrito en los diferentes procedimientos del Sistema de Garantía Interna de Calidad de la UdG:

P4 Seguimiento de los resultados y mejora de la titulación

P21 Evaluación de la inserción

P28 Acreditación de titulaciones

P29 Revisión del SGIC

P31 Gestión de la mejora de los centros docentes

9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

ENLACE	http://www.udg.edu/udgqualitat/Sistemainterndegarantiadelaqualitat/SIGQalaUdG/tabid/16273/language/ca-ES/Default.aspx

10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

10.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN	
CURSO DE INICIO	2019
Ver Apartado 10: Anexo 1.	
10.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN	
No procede.	
10.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN	
CÓDIGO	**ESTUDIO - CENTRO**

11. PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

11.1 RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NIF	**NOMBRE**	**PRIMER APELLIDO**	**SEGUNDO APELLIDO**
40524831G	Joaquin	Salvi	Mas
DOMICILIO	**CÓDIGO POSTAL**	**PROVINCIA**	**MUNICIPIO**
Pl. Sant Domènec, 3	17004	Girona	Girona
EMAIL	**MÓVIL**	**FAX**	**CARGO**
gpa@udg.edu	690637547	972418031	Rector

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

11.2 REPRESENTANTE LEGAL			
NIF	**NOMBRE**	**PRIMER APELLIDO**	**SEGUNDO APELLIDO**
40524831G	Joaquin	Salvi	Mas
DOMICILIO	**CÓDIGO POSTAL**	**PROVINCIA**	**MUNICIPIO**
Pl. Sant Domènec, 3	17004	Girona	Girona
EMAIL	**MÓVIL**	**FAX**	**CARGO**
gpa@udg.edu	690637547	972418031	Rector
11.3 SOLICITANTE			
El responsable del título no es el solicitante			
NIF	**NOMBRE**	**PRIMER APELLIDO**	**SEGUNDO APELLIDO**
46221735S	Josep Maria	Gómez	Pallarès
DOMICILIO	**CÓDIGO POSTAL**	**PROVINCIA**	**MUNICIPIO**
Pl. Sant Domènec, 3	17004	Girona	Girona
EMAIL	**MÓVIL**	**FAX**	**CARGO**
gpa@udg.edu	690637547	972418031	Jefe del Gabinete de Planificación y Evaluación

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Apartado 2: Anexo 1

Nombre : RespuestaALEGA+2-Justificacion+Objetivos.pdf

HASH SHA1 :83FAA69301328EB91D5244A9E20C3A7970155310

Código CSV :307684748822054303059064

Ver Fichero: RespuestaALEGA+2-Justificacion+Objetivos.pdf

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Apartado 4: Anexo 1

Nombre :4.1-Sist.Inf.Previo_ALEGA_GradoLogisticaEmpresarial2019-20.pdf

HASH SHA1 :3C430A4ECF609ADB72C27EC00C5D6F76C1315B81

Código CSV :307685106158168826292015

Ver Fichero: 4.1-Sist.Inf.Previo_ALEGA_GradoLogisticaEmpresarial2019-20.pdf

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Apartado 5: Anexo 1

Nombre :5-Planf.Ens_ALEGA_GradoLogisticaEmpresa2019-20.pdf

HASH SHA1 :AE3A7164F7D854CA9AB6798E93C33EEB04754FE7

Código CSV :307685436832996420088539

Ver Fichero: 5-Planf.Ens_ALEGA_GradoLogisticaEmpresa2019-20.pdf

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Apartado 6: Anexo 1

Nombre :6.1-Profesorado_ALEGA_GradoLogisticaEmpresarial2019-20.pdf

HASH SHA1 :90C5D4EEEC28CEFFF7F07F9F6B584115DDB2E01A

Código CSV :307685642054414491665707

Ver Fichero: 6.1-Profesorado_ALEGA_GradoLogisticaEmpresarial2019-20.pdf

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Apartado 6: Anexo 2

Nombre :6.2-OtrosRRHH_ALEGA_GradoLogisticaEmpresarial2019-20.pdf

HASH SHA1 :DEF7003BCD66FEA27C0BD9584F3FEF15AD97D6DC

Código CSV :307685874942443105251479

Ver Fichero: 6.2-OtrosRRHH_ALEGA_GradoLogisticaEmpresarial2019-20.pdf

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Apartado 7: Anexo 1

Nombre :7-Rec.Mat.Serv_ALEGA_GradoLogisiticaEmpresarial2019-20.pdf

HASH SHA1 :1AD71265C8494F9E6242E8DDA7973AEEF02830DB

Código CSV :307685983757017376875046

Ver Fichero: 7-Rec.Mat.Serv_ALEGA_GradoLogisiticaEmpresarial2019-20.pdf

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Apartado 8: Anexo 1

Nombre :8.1-Est.Valores+9-Sist.Calidad_ALEGA_GradoLogísticaEmpresarial_2019-20.pdf

HASH SHA1 :3675B549227756782F98179D81F8F06FF9357F4D

Código CSV :307686126098721035137713

Ver Fichero: 8.1-Est.Valores+9-Sist.Calidad_ALEGA_GradoLogísticaEmpresarial_2019-20.pdf

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

Apartado 10: Anexo 1

Nombre :10.1-CronoImplantacion_ALEGA_GradoLogisticaEmpresarial2019-20.pdf

HASH SHA1 :665E5A32F9E6962D98F7B92A1D6F65B529203579

Código CSV :307686402901689394222494

Ver Fichero: 10.1-CronoImplantacion_ALEGA_GradoLogisticaEmpresarial2019-20.pdf

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)

CSV: 307816148478481418207080 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y en Carpeta Ciudadana (https://sede.administracion.gob.es)